CITTÀ DI PARABITA

Provincia di Lecce
(C.A.P. 73052)

C.F. : 81001530757

P. IVA : 00434950754

Settore 2
"Risorse Umane, Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Servizio Civile"

AVVISO di SELEZIONE PUBBLICA,
per sola prova orale, per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, per esigenze temporanee e/o stagionali, di personale con profilo di "*Istruttore Agente di Polizia Locale*", Area degli Istruttori (ex Cat. C) del Comparto Funzioni Locali, fatta salva eventuale riserva a favore dei militari volontari delle FF.AA. congedati ex artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE del SETTORE 2

Premesso che con Deliberazione n. 99 del 19.05.2023 é stata stabilita l'assunzione di lavoratori a tempo determinato, pieno o parziale, per esigenze stagionali e temporanee con profilo di "Istruttore Agente di Polizia Locale", Area degli Istruttori (ex Cat. C) del Comparto Funzioni Locali, attingendo da graduatoria appositamente predisposta a seguito di procedura selettiva per sola prova orale;

Visti:
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. in particolare l'art. 36;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. in materia di" Ordinamento delle Autonomie Locali", in particolare, tra gli altri, gli artt. 107 e 109;
- il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il vigente "Regolamento di organizzazione degli uffici e del personale" del Comune di Parabita;
- il "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi" del Comune di Parabita, approvato con Deliberazione di G.C. n. 201 del 24.09.2010, revisionato con deliberazione G.C. n. 139 del 22.07.2021 e integrato con Atto G.C. n. 37 del 22.02.2022;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto e in particolare il C.C.N.L. del personale dipendente del comparto Funzioni Locali stipulato il 16.11.2022;
- la normativa in materia di assunzioni a tempo determinato;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il D.Lgs. 15.03.2010, n. 66, recante il "*Codice dell'ordinamento militare*" e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10.08.2018, in attuazione del Regolamento europeo 2016/679;

Precisato che:
- il presente Bando è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria dalla quale attingere, in caso di necessità stagionali o temporanee, per assunzioni di personale di polizia locale dell'Area "Istruttori", da impiegare anche in orario serale e/o notturno;
- ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, è fatta salva la riserva di posti o frazioni di posto per i volontari delle FF.AA., come appresso meglio specificato;
- il presente avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii., ed agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che garantiscono parità e pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente.

In esecuzione della propria Determinazione n. 119 del 22.05.2023 - Reg. n. 632 del 23.05.2023, di approvazione del presente Bando;

RENDE NOTO

che il Comune di Parabita indice una selezione pubblica, con sola prova orale, per l'assunzione di unità di personale a tempo determinato, pieno o parziale, per esigenze stagionali e temporanee, anche in orario serale e notturno, con profilo di "Istruttore Agente di Polizia Locale", Area degli Istruttori (ex Cat. C) del Comparto Funzioni Locali, con eventuale riserva a favore dei militari volontari delle FF.AA. congedati. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010, da effettuare in relazione a quanto stabilito dagli atti di programmazione dell'ente, nel limite della spesa flessibile annua determinata ai sensi di legge.

1) Requisiti per l'ammissione a Selezione

Per essere ammessi alla selezione è necessario essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali e specifici:

a. cittadinanza italiana ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea; possono accedere, comunque, agli impieghi presso il Comune anche coloro che sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi delle leggi vigenti o che abbiano la cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
b. età anagrafica non inferiore ad anni 18 (diciotto);
c. godimento dei diritti civili e politici;
d. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
e. adeguata conoscenza della lingua italiana (solo se cittadini degli Stati membri di uno degli stati membri dell'Unione Europea);
f. idoneità psico-fisica all'impiego ed all'espletamento delle specifiche mansioni da svolgere e, comunque, assenza di condizione psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto, in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.
   Ai sensi della legge 28 marzo 1991, n. 120 si precisa che, per le particolari mansioni cui è preposto il profilo professionale in oggetto, i candidati non dovranno, inoltre, trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/99 e s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge n. 68/99) e, in particolare, la condizione di privo della vista di cui alla legge n. 68/1999 è da considerarsi inidoneità fisica specifica;
g. assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso (nel caso, occorre specificare la natura delle eventuali condanne riportate e dei procedimenti penali pendenti) per uno dei reati contemplati dalla legge in materia di accesso al rapporto di pubblico impiego, salvo riabilitazione;
h. assenza di condanne o di procedimenti penali pendenti per reati diversi da quelli di cui al punto precedente. In caso contrario, indicarne in modo dettagliato gli estremi (condanna, tipologia del reato, autorità presso cui pende il giudizio etc.);
i. non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
j. non essere stato licenziato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
k. regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare (*solo per i candidati di sesso maschile*), ai sensi dell'art. 77, c. 5 DPR 14/02/1964, come sostituito dalla Legge 24.12.1986 n. 958 e dalla Legge 23 agosto 2004 n. 226
l. possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 7 marzo 1986, n. 65, necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza, ovvero:
   - godimento dei diritti civili e politici;
   - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
   - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

m. non avere impedimento alcuno al porto e all'uso delle armi, di non avere sollevato obiezione di coscienza in relazione all'utilizzo delle armi, di non essere contrario al porto e all'utilizzo delle stesse (Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di coscienza, ai sensi dell'articolo 636, comma 1, del D.Lgs. 15/03/2010 n. 66, ovvero rientrano nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto, costituisce requisito essenziale che siano trascorsi almeno 5 anni dalla data del congedo e che abbiano definitivamente e formalmente rinunziato allo status di obiettore nelle modalità previste dalla legge, mediante presentazione di dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130);

n. possesso del Diploma di istruzione secondaria di 2° grado, valido per l'accesso all'Università, o titolo superiore. *Per diplomi di istruzione secondaria di 2° grado (di Scuola Superiore o Scuola Media Superiore) si intendono quelli di durata quinquennale (Maturità), nonché quelli ai quali specifiche disposizioni riconoscono il medesimo valore ai fini dell'ammissione ai concorsi pubblici.* Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la sussistenza dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c.3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione. La traduzione o il provvedimento di equiparazione nonché l'attestazione di abilitazione dovranno essere allegati alla domanda di ammissione o comunque presentati ad integrazione della stessa entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

o. essere titolari di patente di guida:
   - di categoria B, non speciale, senza limitazioni, ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti);
   - di categoria A1 o A2 o A (tali patenti non sono necessarie per i possessori di patente di categoria B se conseguita entro il 25.04.1988);

   Non sono equiparate alle predette patenti le autorizzazioni ad esercitarsi alla guida. Tutte le patenti di guida devono essere in corso di validità e non soggette a provvedimenti di sospensione e/o ritiro. Le patenti di servizio rilasciate dalla Croce Rossa Italiana e le patenti militari devono essere convertite in patenti civili entro la data di scadenza del presente bando.

p. conoscenza della lingua inglese (D.lgs. 25 maggio 2017 n.75);

q. conoscenza ed utilizzazione delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

r. espressa disponibilità ad effettuare orario serale o notturno ovvero serale/notturno;

s. espressa disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda e devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

La mancanza di uno dei requisiti richiesti, accertata nel corso della procedura concorsuale, comporta l'esclusione del candidato dalla procedura stessa, in qualunque momento. La carenza di uno dei requisiti prescritti costituisce, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

2) Domanda di Ammissione

Per essere ammessi a partecipare alla selezione è necessario presentare apposita domanda, datata e debitamente sottoscritta con firma autografa in calce, a pena di esclusione, redatta in carta semplice, indirizzata al Responsabile del Settore "Risorse Umane", nella quale il candidato dovrà indicare e/o espressamente dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

a) il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita (età anagrafica non inferiore ad anni 18 (diciotto);

b) la residenza il domicilio presso il quale deve essere inviata ogni eventuale comunicazione (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale); il concorrente è tenuto a comunicare, con le stesse modalità seguite per la presentazione della domanda, ogni variazione di tale recapito;

c) l'indicazione del recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione potrà inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione);

d) la procedura di selezione alla quale intende partecipare;
e) di possedere la cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
f) di godere dei diritti civili e politici (***i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana***);
g) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e di godere dei diritti civili e politici;
h) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
i) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo se cittadini degli Stati membri di uno degli stati membri dell'Unione Europea);
j) di essere in possesso della idoneità psico-fisica all'impiego ed all'espletamento delle specifiche mansioni da svolgere, come previsto dal presente bando e, comunque, di non essere in condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto e di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/99 e s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge n. 68/99) e, in particolare, nella condizione di privo della vista di cui alla medesima legge n. 68/1999;
k) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente, salvo riabilitazione (*in tal caso, allegare provvedimento di riabilitazione*) oppure *specificare la natura delle eventuali condanne riportate e dei procedimenti* penali pendenti;
l) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti per reati diversi da quelli di cui al punto precedente. In caso contrario, indicarne in modo dettagliato gli estremi (*condanna, tipologia del reato, autorità presso cui pende il giudizio etc.*);
m) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
n) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
o) di essere, nei confronti degli obblighi di leva, in posizione regolare (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 agosto 2004 n. 226);
p) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 7 marzo 1986, n. 65, necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza, ovvero:
    - godimento dei diritti civili e politici;
    - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
    - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
q) di non avere impedimento alcuno al porto e all'uso delle armi, di non avere sollevato obiezione di coscienza in relazione all'utilizzo delle armi, di non essere contrario al porto e all'utilizzo delle stesse (Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori, costituisce requisito essenziale: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130);
r) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, specificando presso quale istituto è stato conseguito ed in quale anno (*In caso di titolo di studio conseguito presso Istituzione scolastica di uno Stato membro dell'Unione Europea, è necessario allegare traduzione in lingua italiana, con l'attestazione di abilitazione del traduttore, e separata dichiarazione o comunque espressamente dichiarare di aver presentato richiesta per l'equiparazione del titolo di studio ai sensi del comma 3 dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e che sono in corso le relative procedure. In caso di titolo di studio conseguito da cittadino italiano presso Istituzione scolastica straniera fuori dall'Unione Europea, occorre, invece, espressamente indicare il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata dal Provveditorato agli Studi ai sensi delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 297/1994, nonché allegare traduzione e attestazione di abilitazione del traduttore*);

s) di essere titolare di patente di guida di categoria B, non speciale e di aver conseguito patente di guida di categoria A1 o A2 o A (*tali patenti non sono necessarie per i possessori di patente di categoria B se conseguita entro il 25.04.1988*);
t) di avere conoscenza della lingua inglese;
u) di avere conoscenza e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
v) di essere disponibile ad effettuare orario di lavoro serale o notturno ovvero serale/notturno;
w) di essere disponibile alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
x) di possedere requisiti che danno diritto alla preferenza o precedenza, a parità di merito con altri candidati, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, con altri candidati. (*La **mancata dichiarazione** nella domanda o la mancata produzione della relativa documentazione dei titoli di precedenza o preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici*);
y) di possedere i requisiti che danno diritto ad eventuale riserva ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 15.03.2010 n. 66 per i militari volontari in ferma prefissata, congedati senza demerito. (*La **mancata dichiarazione** nella domanda del possesso di tali requisiti o la mancata produzione della relativa documentazione comprovante il possesso dei requisiti a favore dei volontari delle FF.AA. entro termini di scadenza delle domande equivale a rinuncia da parte del candidato ad usufruire di detto beneficio*);
z) di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni contenute nel bando e di quanto disposto dai regolamenti comunali in materia;

Il candidato cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea deve, inoltre, dichiarare:

2) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, armonizzando tale dichiarazione in relazione all'ordinamento vigente nello Stato stesso [n sostituzione della dichiarazione di cui alla lett. g)];
3) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda dovrà essere firmata in calce e per esteso, a pena di esclusione.
La firma in originale e per esteso del candidato, apposta in calce alla domanda, non necessita di autenticazione.

La domanda di ammissione al concorso è esente dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23/08/1988, n. 370.
Le dichiarazioni devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nel contesto della domanda, ad essa deve essere allegata - ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. P. n. R 445/2000 - copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità.

Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato in modo specifico e puntuale; la dichiarazione generica in merito non è ritenuta valida.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune di Parabita si riserva di procedere ad appositi controlli, anche a campione, sulle veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato nella domanda di partecipazione.
Nelle ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda di ammissione alla presente selezione, si applicano le disposizioni dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000
Le false dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il dichiarante, inoltre, decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere.

La domanda può essere redatta secondo lo schema che viene allegato al presente avviso di selezione, (Allegato "A"), fornendo tuti i dati e le dichiarazioni richiesti dal Bando, o utilizzando il predetto modello, appositamente fornito, a mero scopo di supporto, in formato word, modificabile, (scaricabile dal sito web del Comune di Parabita: www.comune.parabita.le.it), così da poter essere, se necessario, debitamente integrato e/o modificato.
Considerato, inoltre, che il predetto modello contiene mera elencazione esemplificativa, nel caso in cui il suddetto modulo fosse utilizzato stampato senza modifiche, sarà necessario contrassegnare chiaramente le

caselle, in corrispondenza delle dichiarazioni di interesse, e cancellare o sbarrare i contenuti non appropriati o non confacenti.
La presentazione della domanda comporta l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e di non aver nulla a pretendere in caso di annullamento totale o parziale della procedura.
I termini per l'impugnazione del bando decorrono dalla data della sua pubblicazione.

3) Documenti da Allegare alla Domanda.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegate:

a. copia di un **documento di riconoscimento** in corso di validità;
b. copia della **ricevuta di pagamento della tassa di ammissione al concorso** *
c. copia delle PATENTI DI GUIDA
d. *(solamente per i candidati con Titoli di studio conseguiti all'estero):*
   - copia del Titolo di Studio Estero, con annessa traduzione in lingua italiana e attestazione di abilitazione del traduttore e certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al relativo titolo della Repubblica Italiana, così come richiesto dal presente bando, rilasciato dall'autorità competente oppure dichiarazione di aver presentato richiesta per l'equiparazione;
   - *per i candidati cittadini italiani con Titoli di studio conseguiti all'estero*: copia del Titolo di Studio Estero, traduzione e dichiarazione di equipollenza rilasciata dal Provveditorato agli Studi;
e. (*solamente per i/le candidati/e in possesso del requisito valevole per l'applicazione dei titoli che danno diritto alla riserva di posto previste dal bando di concorso*) copia dell'idonea documentazione rilasciata dal Ministero/Comando competente, di Attestazione del possesso di una delle TIPOLOGIE di RISERVA previste dal bando concorsuale, per i militari volontari congedati senza demerito. La semplice dichiarazione del possesso del titolo di riserva, senza la presentazione dell'idonea documentazione sopra richiesta, non sarà tenuta in considerazione;
f. (*solamente per i/le candidati/e in possesso del requisito*) eventuali titoli, oppure dichiarazione sostitutiva, che danno diritto alla preferenza o alla precedenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, in caso di pari merito in graduatoria con altri candidati. (*La semplice dichiarazione del possesso del titolo di riserva, senza la presentazione dell'idonea documentazione sopra richiesta, non sarà tenuta in considerazione*);

* Alla domanda di ammissione alla selezione dovrà essere allegata la ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 15,00 (Euro quindici/00) di cui al punto b), effettuato entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione, oltre a copia del documento di identità in corso di validità.

I pagamenti dovranno essere effettuati tramite il servizio **PagoPA**, da scaricare collegandosi tramite il sito del Comune di Parabita, con indicazione della seguente causale: «***Tassa di concorso per "Agenti di P.L." a tempo determinato***», compilabile e scaricabile direttamente dal sito istituzionale del Comune di Parabita raggiungibile tramite il seguente link:

https://parabita.comune.plugandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo,

selezionando la voce "Tassa di Ammissione a Concorsi".

Non è previsto il rimborso, in nessun caso e per nessuna ragione, della quota di partecipazione al concorso.

Come già precisato, la domanda e i documenti allegati, inviati a mezzo pec, dovranno essere obbligatoriamente ed esclusivamente in formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili (con esclusione di altri formati quali foto, AutoCAD, immagini e grafici, tiff o jpeg, file compressi, ecc.).

È consentita l'integrazione delle domande, con le medesime modalità sopra previste per la presentazione delle istanze di partecipazione, purché la stessa intervenga entro il termine di scadenza.

È altresì consentita l'integrazione della domanda su richiesta dell'Ufficio istruttore, anche successivamente alla scadenza, qualora la mancanza riguardi elementi non necessari per l'ammissione al concorso.
Non saranno prese in considerazione le domande o le integrazioni trasmesse con modalità difformi da quelle precisate.

4) Termini e Modalità di Presentazione delle Domande.

Le domande di selezione e i relativi documenti dovranno pervenire al Comune di Parabita, inderogabilmente e a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 24,00 del **6 giugno 2023,** esclusivamente tramite P.E.C., al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente: **info.comune.parabita@pec.rupar.puglia.it.**
Il candidato dovrà procedere alla scannerizzazione di tutta la documentazione, compresa copia di documento di riconoscimento in corso di validità ed inviare domanda e documentazione esclusivamente in formato "Pdf".
Qualora la domanda pervenga al Comune di Parabita oltre le **ore 24.00 del 06.06.2023**, sarà esclusa dal concorso.
La PEC ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. A tal riguardo si precisa che

- la domanda verrà accettata soltanto nel caso di invio da indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente sopra riportato;
- l'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido; l'e-mail spedita da una casella di posta non certificata non è idonea ad essere acquisita al protocollo e, pertanto, non sarà presa in considerazione;
- non saranno, altresì, accettate le domande, ancorché inviate attraverso PEC, inoltrate ad indirizzi di posta elettronica del Comune di Parabita diversi dalla casella di posta certificata del Comune di Parabita come sopra specificata.
- nel caso in cui la domanda venga spedita da una casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato, deve essere allegata unitamente al documento di identità in corso di validità un'ulteriore dichiarazione del candidato medesimo con cui si autorizza il titolare della PEC (indicandone gli estremi) ad inviare per conto proprio la domanda di partecipazione alla selezione;
- non è ammessa la presentazione di più domande, relative a candidati diversi, che provengano da un unico indirizzo PEC; in tale caso sarà disposta l'esclusione dei concorrenti che abbiano utilizzato lo stesso indirizzo di posta elettronica certificata;
- la domanda e i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente ed esclusivamente in formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili; non saranno ammessi documenti fatti pervenire in qualsiasi altro formato (foto, AutoCAD, immagini e vari formati grafici, tiff o jpeg, file compressi, ecc.);
- la Pec dovrà espressamente indicare nel campo riservato all'oggetto, analogamente alle domande spedite o consegnate a mano, la seguente dicitura:

  «Domanda per la partecipazione alla selezione pubblica, per sola prova orale, per l'assunzione a tempo determinato di personale con profilo di "Istruttore Agente di Polizia Locale", Area degli Istruttori (ex Cat. C) del Comparto Funzioni Locali,»

Le domande dovranno essere redatte e inoltrate secondo le istruzioni fornite e con le diciture indicate.
Non sono ammessi altri mezzi di presentazione della domanda, pena esclusione dal concorso.
L'Amministrazione:

- declina ogni responsabilità per le domande (o per eventuali successive integrazioni) compilate o inoltrate in modo diverso da quello sopra prescritto, comunque tale da non consentirne l'immediata e agevole individuazione ai fini dell'iter procedurale;
- non terrà conto di eventuali domande presentate in data antecedente alla formale pubblicazione del presente bando;
- non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5) Ammissione dei Candidati.

L'istruttoria delle domande è effettuata dal Servizio risorse umane, il quale, in caso di accertata irregolarità delle stesse, sanabile, inviterà gli interessati alla sua regolarizzazione.
La regolarizzazione delle domande è ammessa nei casi di omissione/incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti e di mancata inclusione della ricevuta di versamento della tassa di concorso.

Saranno esclusi dalla procedura per irregolarità insanabile i candidati:

- che avranno presentato domanda oltre i termini di scadenza previsti dal bando;
- che abbiano presentato la domanda con modalità diverse da quelle da quelle prescritte nel Bando;
- che non abbiano sottoscritto, con firma autografa, in originale, l'istanza di partecipazione;
- che abbiano compilato la domanda in modo incompleto, tale:
  - da viziare l'attestazione dei requisiti richiesti,
  - da non permettere di evincere le generalità dell'interessato e l'indirizzo di posta elettronica ovvero di risalire alla residenza o al domicilio presso il quale il concorrente desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative alla selezione,

  salvo che i dati omessi non siano altrimenti desumibile nel contesto della domanda e/o da allegati alla stessa;
- che non abbiano indicato la selezione alla quale intendano partecipare, salvo che tale indicazione sia desumibile in modo incontrovertibile dai dati contenuti nella domanda stessa o nei documenti allegati;
- che non abbiano effettuato il versamento della tassa di concorso nei termini previsti;
- che non abbiano allegato il documento di identità in corso di validità legale;
- che non abbiano prodotto qualsiasi documento espressamente richiesto dal bando.

Saranno escluse, inoltre, le domande per le quali sia stata richiesta la regolarizzazione o integrazione e il candidato non abbia ottemperato nel termine assegnato.
Costituirà, altresì, causa di esclusione dal concorso la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata.
Fatto salvo quanto sopra previsto come causa di esclusione, è consentita la regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni o adempimento richiesti dal bando entro il successivo termine assegnato, a pena di esclusione dal concorso.

Per ragioni di celerità, l'ammissione dei candidati alla prova sarà preliminarmente effettuata solo con riferimento agli aspetti formali di seguito indicati:

- presentazione della domanda oltre i termini di scadenza stabiliti dal bando;
- mancata sottoscrizione della domanda, con firma autografa, in originale;
- mancata indicazione delle generalità, complete, dell'indirizzo di posta elettronica ovvero della residenza o del domicilio presso il quale il concorrente desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative alla selezione,

Dopo la prova orale si darà corso agli ulteriori accertamenti e verifiche.

L'elenco dei candidati ammessi è pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente (www.comune.parabita.le.it) nell'apposita sezione "Bandi di concorso", nella Sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on-line, con valore legale di notifica a tutti gli effetti di legge.
La comunicazione dell'avvenuta esclusione (oppure la richiesta di regolarizzazione) sarà trasmessa, invece, agli interessati esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (oppure ordinaria) indicato nella domanda.

6) Prove d'Esame.

La prova d'esame, solo orale, tenderà ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della professionalità ricercata e le attitudini del candidato, il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.
La suddetta prova, che potrà comportare anche applicazioni operative con esempi su casi pratici relativi alla normativa oggetto d'esame, verterà sulle seguenti materie:

- Elementi dell'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267);
- Ordinamento e funzioni della polizia locale;
- Legislazione in materia di circolazione stradale (Codice della strada, relativo regolamento di attuazione e leggi collegate);
- Infortunistica stradale;

- Elementi di Legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (Testo Unico delle Legge di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento di Attuazione);
- Conoscenza scolastica della lingua inglese;
- Conoscenza dell'informatica di base (utilizzo pc, sistemi operativi) e degli applicativi informatici maggiormente impiegate negli uffici comunali (videoscrittura, fogli elettronici e database;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e codice di comportamento.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio della prova orale, la Commissione terrà conto, oltre che della preparazione nelle sopra elencate materie, anche della conoscenza della lingua inglese, delle apparecchiature e applicazioni informatiche, nonché delle attitudini, abilità e capacità possedute dal candidato).
Alla prova potrà essere attribuito un punteggio massimo di 30 (trenta) punti.
La prova si intenderà superata da parte di coloro che avranno conseguito una votazione di almeno 21/30.

Per l'ordine di svolgimento della prova orale la Commissione estrarrà una lettera a sorte oppure potrà individuare altro criterio che riterrà opportuno.

I candidati ammessi alla prova d'esame del concorso, i cui nominativi saranno pubblicati esclusivamente sul sito istituzionale, dovranno presentarsi alla prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità senza ulteriori convocazioni.
La prova d'esame del concorso sarà esperita anche qualora pervenga un'unica istanza.
In caso di mancata presentazione all'orario e nella data indicati, per qualsiasi motivo, il candidato sarà considerato rinunciatario ed escluso dalla partecipazione al concorso.
La prova d'esame (orale) è fissata per le ore 9,30 del 13 giugno 2023 presso la sede che sarà comunicata esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.parabita.le.it),.

7) Graduatoria

Per la valutazione della prova e la conseguente predisposizione della graduatoria sarà nominata un'apposita Commissione Selezionatrice, secondo quanto previsto dal Regolamento comunale in materia.
La Commissione disporrà di massimo 30 punti.
Saranno ammessi in graduatoria i candidati che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

Ai fini della formazione della graduatoria, si terrà conto, in caso di parità di punteggio, dei **Titoli di precedenza**, ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti, purché specificati nella domanda di partecipazione.
Le categorie di candidati che hanno diritto a preferenza, a parità di merito sono, nell'ordine, quelle riportate nell'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 487/1994 e smi, ossia:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché di capi di famiglia numerosa;
10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19) gli invalidi ed i mutilati civili;
20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

I suddetti requisiti, che danno diritto alla preferenza o alla precedenza ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.
L'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza e/o precedenza all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66 ss.mm.ii,, la **Riserva per i volontari delle FF.AA.** si applica a scorrimento della graduatoria.
I requisiti della suddetta riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.
I posti non utilizzati per la riserva per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla categoria riservataria sono attribuiti ai non riservatari utilmente collocati in graduatoria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.
In tal caso, la riserva sopra indicata comporterà l'azzeramento del valore che ha determinato detta riserva e ciò anche qualora non si presenti alcun candidato idoneo avente diritto alla riserva in argomento.
Eventuali frazioni residue si cumuleranno con le frazioni generate con successive assunzioni o nei successivi concorsi banditi da questo Ente.

Terminate le operazioni, la Commissione redigerà la graduatoria, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito da ciascun candidato.
Rassegnerà poi la stessa al settore Risorse Umane unitamente ai verbali dei propri lavori.
La graduatoria definitiva finale sarà approvata dal Responsabile del settore Risorse Umane, sarà immediatamente efficace e conserverà validità per il periodo previsto dalle norme vigenti in materia.
La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito web istituzionale nell'apposita sezione Bandi di concorso, con valore di notifica.
La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.
Dalla sua approvazione, quindi, non scaturisce né un diritto del candidato, né un obbligo dell'Amministrazione all'instaurazione del rapporto di lavoro che è, invece, subordinato al verificarsi delle condizioni prescritte per l'assunzione di personale a tempo determinato per esigenze stagionali, temporanee e straordinarie nella categoria e nel profilo oggetto della presente selezione.

La graduatoria potrà essere eventualmente utilizzata anche da altri enti, previa apposita autorizzazione da parte del Comune di Parabita e previa stipula di apposita convenzione, in conformità alle norme vigenti ed alle condizioni previste nella convenzione.

8) Assunzione in Servizio e Stipula del Contratto.

L'assunzione sarà effettuata nel rispetto dell'ordine di graduatoria.
Saranno assunti i candidati risultati utilmente collocati in graduatoria, in base al numero di posti e per il periodo di prestazione lavorativa stabiliti dall'Amministrazione Comunale in base alle esigenze dell'Ente.
L'assunzione in servizio sarà subordinata alla presentazione al Comune di Parabita, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attestante, sotto la propria responsabilità:
a) l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato;

in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune Parabita;

b) l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare la verifica del possesso di tutti i requisiti oggettivi e soggettivi, così come dichiarati della domanda di ammissione alla selezione.
Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto dichiarato nella domanda di ammissione a selezione, non sarà consentita la rettifica. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti non sarà assunto in servizio e sarà cancellato dalla graduatoria.
Qualora, per ragioni d'urgenza, fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarebbe risolto di diritto se dall'esito dei controlli risultassero motivi ostativi all'assunzione.
Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali in ottemperanza al disposto dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

I candidati assunti avranno con il Comune di Parabita un rapporto di lavoro a tempo determinato, pieno (n. 36 ore settimanali) oppure parziale, secondo le esigenze dell'Ente, e dovranno sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro a tempo determinato per la prestazione in oggetto.
Il candidato assunto che non assume servizio nella data stabilita dall'Amministrazione Comunale o che rinuncia, in qualsiasi momento, all'assunzione decade immediatamente dalla graduatoria.
In caso di rinuncia all'assunzione da parte di uno più candidati, o di dichiarazione di decadenza dei medesimi, subentreranno il o i successivi idonei in ordine di graduatoria.
L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, di finanza locale e patto di stabilità in vigore a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

9) Orario di Lavoro e Trattamento Giuridico-Economico.

La graduatoria di cui al presente Bando sarà predisposta ai fini dell'assunzione a carattere stagionale e a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale per assicurare i servizi d'ordine, di vigilanza, di polizia stradale, di pubblica sicurezza e tutte le attività connesse al profilo, anche in orario serale (dalle ore 20,00 alle 22,00) e notturno (a partire dalle ore 22,01).
Il rifiuto di effettuare orario serale o notturno o serale/notturno comporterà la mancata assunzione e la decadenza dalla graduatoria.
In caso di assunzione, pertanto, l'articolazione dell'orario di lavoro sarà funzionale alle esigenze di servizio, nell'ambito dell'orario settimanale d'obbligo.
A ciascun lavoratore assunto sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto per l'Area degli istruttori dal CCNL - Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio, oltre alla tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro. I suddetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

10) Avvertenze Generali e Norme di Salvaguardia.

L'Amministrazione Comunale garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
Il termine "candidato" o similare o corrispondente utilizzati nel presente bando si riferiscono ad aspiranti di entrambi i sessi.
Il presente bando non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto. In particolare, è facoltà dell'Amministrazione:

- ove si riscontrino motivate esigenze di pubblico interesse, prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, dando adeguata pubblicità;
- riaprire i termini del concorso, allorché alla data di scadenza venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze; di tale provvedimento è data adeguata pubblicità. Per i nuovi candidati tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza

dei nuovi termini fissati dall'atto di riapertura; restano valide le domande presentate in precedenza.

- procedere, con provvedimento motivato, alla revoca in qualsiasi momento del procedimento concorsuale e del bando, dandone opportuna pubblicità.

L'eventuale proroga o riapertura dei termini saranno rese note in modo adeguato con le stesse modalità previste per la pubblicazione del bando di concorso.
Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita **senza riserva alcuna** di tutte le disposizioni ivi contenute.
Analogamente, l'approvazione della graduatoria non produce obblighi per l'Amministrazione Comunale.
A norma dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990, il presente Bando di selezione, nonché la graduatoria finale scaturente dalle operazioni d'esame, possono essere impugnati:

- tramite ricorso giurisdizionale al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia) per il termine di 60 giorni dalla o in alternativa
- con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dall'approvazione dei rispettivi atti, o secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

I termini per eventuali impugnative decorrono, rispettivamente, dalla data di pubblicazione del bando e da quello di pubblicazione della graduatoria finale.
Lo svolgimento della procedura selettiva e l'assunzione sono subordinate al rispetto dei vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di assunzioni a tempo determinato presso le Pubbliche Amministrazioni.

11) Trattamento Dati Personali.

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR), si informano i candidati che i dati da loro forniti saranno raccolti presso la sede del Comune di Parabita per le finalità proprie dello specifico procedimento.
In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

- Il Comune di Parabita, titolare del trattamento, assicura la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda di partecipazione;
- I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dagli uffici comunali e trattati nel rispetto di quanto previsto dalla Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR" e il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), esclusivamente per l'assolvimento delle attività e degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia, in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli (anche in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso) e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione pubblica ed è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla selezione.
- Fatto comunque salvo il diritto di accesso ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., per le finalità connesse al concorso, oltre all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro ed alla gestione del rapporto medesimo le informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico- economica del candidato. Al termine della procedura di concorso, i dati saranno conservati nell'archivio dell'Ente (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.
- L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ente o del suo Responsabile della Protezione dei Dati.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso, il concorrente dichiara di aver preso visione delle informative sul trattamento dei dati (come da modello allegato al presente avviso pubblico – Allegato B).

12) Accesso agli Atti

È consentito l'accesso a tutti gli atti della procedura concorsuale/selettiva nel rispetto della normativa vigente e di quanto regolamentato da questo Ente in materia.
Durante lo svolgimento della selezione l'esercizio del diritto di accesso agli atti, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (art. 25 e segg. della Legge n. 241/1990), è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.
I verbali della Commissione Esaminatrice ed altra eventuale documentazione inerente i lavori della Commissione stessa, una volta approvati da parte dell'Amministrazione, possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, i quali possono prenderne visione ed ottenerne copia.
Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato. A tal fine i candidati, nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso, autorizzano la visione e l'estrazione di copie degli atti inerenti la procedura medesima.
Per le spese di segreteria e/o di riproduzione degli atti i candidati sono tenuti a versare la quota prevista presso il Comune di Parabita.
All'atto del versamento occorre indicare la causale «*Comune di Parabita - Selezione per assunzione a tempo determinato di "Istruttore Agente di Polizia Locale"*». La ricevuta dell'avvenuto versamento deve essere esibita al momento della presentazione presso il Settore "Risorse Umane" per la visione e riproduzione degli atti richiesti o all'atto della richiesta telematica.
Le istanze di accesso agli atti dovranno essere inoltrate al Responsabile del Settore "Risorse Umane" del Comune di Parabita a mezzo PEC all'indirizzo: info.comune.parabita@pec.rupar.puglia.it..

13) Pubblicità

Il presente avviso è visionabile e scaricabile, unitamente alla domanda di partecipazione, sul sito internet del Comune di Parabita. http://www.comune.parabita.le.it.
Mediante pubblicazione sul suddetto sito saranno, inoltre, rese note, **con valore di notifica**, eventuali comunicazioni ai candidati.
L'avviso è reso noto per 15 giorni mediante pubblicazione dell'avviso integrale sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.parabita.le.it) nell'apposita sezione "Bandi di concorso", nella Sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio.
Sul medesimo sito internet dell'Ente sarà anche pubblicata la graduatoria finale.

14) Disposizioni Finali.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore e ai vigenti regolamenti comunali sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi.
In caso di dubbi interpretativi sull'applicazione del presente bando il responsabile del Settore "Risorse Umane" potrà fornire in ogni momento idonea interpretazione autentica, chiarimenti, precisazioni o rettifiche.

15) Responsabile del Procedimento

A norma dell'art. 8 della Legge 07.08.1990 n. 241, si informa che **responsabile del procedimento** è la Responsabile del Settore 2 "*Risorse Umane, Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Servizio Civile*", Sig.ra Tiziana PINO.

16) Comunicazioni e Informazioni

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale di cui al presente bando saranno pubblicate ESCLUSIVAMENTE con avviso sul sito internet istituzionale dell'ente www.comune.parabita.le.it, ivi compresi gli elenchi dei/delle candidati/e ammessi/e alla selezione e alla prova orale, senza alcuna

comunicazione individuale scritta agli interessati. È, quindi, onere dei/delle candidati/e consultare periodicamente la sezione dedicata al concorso.
Saranno comunicate per iscritto, via e-mail, soltanto le eventuali esclusioni.

Punti di contatto per informazioni e/o chiarimenti:

Città di Parabita - Settore "*Risorse Umane, Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Servizio Civile*

- a mezzo posta o a mezzo e-mail:
  Indirizzo postale: Palazzo Comunale - Via Luigi Ferrari, n. 2 (73052) PARABITA (LE)
  Fax +39-0833/392340 - Indirizzo PEC: info.comune.parabita@pec.rupar.puglia.it
- telefonicamente al numero: +39-0833/392304 nei giorni di:
  - lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00
  - martedì e mercoledì dalle ore 16,30 alle ore 18,00.

Allegati:

a) - fac-simile domanda di ammissione alla procedura (da redigere in carta semplice);
b) - Informativa sul trattamento dei dati personali
c) - modello di autorizzazione all'invio della domanda per proprio conto tramite pec non personale

Parabita, lì 23 maggio 2023

Il Responsabile di Settore / Procedimento
(Sig.ra Tiziana PINO)

COMUNE DI PARABITA - LECCE -