COPIA

CITTA' DI PARABITA

C.A.P. 73052 – PROVINCIA DI LECCE

DETERMINAZIONE

SEGRETARIO GENERALE

REG. GEN.LE N. 541 DEL 05/05/2023	REG. SETT.3 DEL 28/04/2023

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno (n. 36 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 (un) posto di "Assistente di Polizia Locale", Categoria C, Pos. di Accesso C1, del Comparto Funzioni Locali - Nomina Commissione Esaminatrice.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO:

- che con Determinazione Reg. Sett. n. 172 - Reg. Gen. n. 995 del 07/10/2022 la Responsabile del Settore 2 "Risorse Umane", ha stabilito, in attuazione del "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" per il triennio 2022-2024 e del relativo "Piano occupazionale" approvati con Deliberazioni G.C. n. 224 del 23.11.2021, n. 81 del 05/04/2022, n. 124 del 01/06/2022, n. 180 del 02.08.2022, n. 189 del 09.08.2022 e n. 241 del 25.10.2022:

- di indire Selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata alla copertura a tempo indeterminato e pieno (n. 36 ore settimanali) di n. 1 (un) posto di "Assistente di Polizia Locale", con inquadramento nella Categoria C (posizione economica C1) - Comparto Funzioni Locali, con riserva di frazione di posto pari a 0,5 per i volontari delle Forze Armate, a sensi dell'art. 1014, comma 1, lett. b), e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010;
- di approvare i documenti relativi alla procedura selettiva in argomento, in particolare l'allegato schema di Bando di concorso pubblico ed il relativo schema di domanda di partecipazione alla selezione;
- di fissare il termine ultimo, **perentorio**, per la ***presentazione*** delle domande di partecipazione, a pena di esclusione, alle ore 23:59 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale;

- che l'Avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (G.U.R.I.) 4^ Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 94 del 29 novembre 2022 e, pertanto, i termini per la presentazione delle domande scadevano alle ore 23:59 del 29 dicembre 2022;

- che con Determinazione n. 67 - Reg.Gen. n. 289 del 13.03.2023 la medesima predetta Responsabile ha

provveduto, tra l'altro:

- all'approvazione delle risultanze dell'istruttoria d'ufficio effettuata per l'accertamento dei requisiti di ammissibilità delle domande di partecipazione alla sopra detta procedura concorsuale;
- all'ammissione e/o esclusione dei candidati;

CONSTATATO che, quindi, è necessario provvedere alla costituzione della Commissione Giudicatrice del concorso in argomento;

TENUTO CONTO:

- **che** in base al combinato disposto dell'art. 107, comma 3, lettera a) e dell'art. 109 del "Testo Unico O. EE.LL.", approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., la presidenza delle commissioni di concorso spetta ai dirigenti o, in mancanza, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- **che** il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii :
  - all'art. 35, comma 3, lett. e), il quale disciplina le procedure di "Reclutamento del personale", e la composizione delle commissioni di concorso, prevede che le stesse siano costituite «*esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali*»;
  - all'art. 35-bis, comma 1, lett. a), esclude che possano fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi «*coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale*»;
  - all'art. 35-bis, comma 2, precisa che «*La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.*»;
- **che**, secondo quanto stabilito all'art. 10 del vigente "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi":
  - le Commissioni esaminatrici sono nominate dal Segretario Generale e sono composte da tre commissari di ambo i sessi, salvo motivata e formale impossibilità, come segue:
    a) un presidente, individuato, di norma, nel Segretario Generale ovvero nel Responsabile del Servizio, ove insiste la posizione di lavoro da ricoprire, ovvero in soggetto in possesso della necessaria professionalità o anche tra soggetti esterni all'ente, purché in possesso della necessaria e comprovata professionalità;
    b) due componenti, interni e/o esterni all'Ente, di comprovata esperienza e professionalità nelle materie oggetto della selezione.
  - la Commissione è assistita da un Segretario scelto tra i dipendenti dell'Ente di livello non inferiore alla Cat. C;
- **che** il vincitore della selezione sarò assegnato al Settore 4° - Ufficio Polizia Locale;

RICHIAMATI:

- l'articolo 57, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 165/2001 sopra citato, il quale prescrive che, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, le Pubbliche Amministrazioni «*riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5*»;;
- l'art. 44 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001, il quale, al comma 1, secondo periodo, recita «*Sono abrogate le norme che prevedono ogni forma di rappresentanza, anche elettiva, del personale nei consigli di amministrazione delle predette amministrazioni pubbliche, nonché nelle commissioni di concorso.*»;
- le disposizioni vigenti in materia di inconferibilità e/o di incompatibilità degli incarichi pubblici, quali le disposizioni di cui al sopra citato art. 35-bis, D.Lgs. n. 165/2001 o quelle che prevedono il divieto di nomina

dei dipendenti pubblici, ivi incluso il personale in quiescenza, che abbiano avuto la risoluzione del rapporto di lavoro per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego, comunque determinata;

TENUTO PRESENTE che il già citato art. 10 del vigente sopra citato "Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi", stabilisce, tra l'altro:

- al comma 5 che «*Ai membri delle Commissioni Giudicatrici ed al Presidente, purché quest'ultimo non sia il Responsabile del servizio cui il posto è destinato, compete una indennità di partecipazione alle sedute della Commissione nelle seguenti misure:*
  - *€ 77,00 per ogni seduta relativa a selezioni per personale appartenente alle categorie A e B, fino ad un importo massimo di € 800,00 per singolo commissario;*
  - *€ 120,00 per ogni seduta relativa a selezioni per il personale appartenente alle categorie C e D, fino ad un importo massimo di € 1.500,00 per singolo commissario;*

  Al segretario della commissione compete, esclusivamente, per ogni seduta, un compenso pari al 50% del compenso previsto per i componenti la Commissione. Al Presidente che non sia il Responsabile di Settore interessato compete, altresì, una maggiorazione del 20%.»;
- al comma 6 che «*Ai membri e al Presidente non dipendenti dell'Ente che non risiedano nel territorio comunale spetta il trattamento di missione e il rimborso delle spese previsto per il personale dipendente dalle vigenti norme contrattuali*»;

DATO ATTO che le funzioni di **Presidente di Commissione** possono essere svolte dal **Comandante della Polizia Locale Dott. Federico Troisi**, Responsabile del Settore 4°, ove insiste la posizione di lavoro da ricoprire;

RISCONTRATA l'opportunità, anche al fine di assicurare la necessaria speditezza e continuità nell'azione amministrativa, di individuare i componenti della Commissione *de quo* tra i dipendenti del Comune di Parabita, in possesso di adeguata competenza tecnica rispetto al profilo professionale e alle materie oggetto della selezione;

INDIVIDUATI:

- come di seguito i **componenti della Commissione** di che trattasi:
  - **Dott.ssa Elisa Gianfreda**, inquadrata nel profilo di "Funzionario Amministrativo", in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente, all'interno del Settore 2 "Risorse Umane, Sviluppo Economico, Servizi Sociali Servizio Civile";
  - **Dott. Mirko Vitali**, in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente, inquadrato nel profilo professionale di "Funzionario Contabile", Responsabile del Settore 3 "Servizi Finanziari e Tributari, Politiche Giovanili, Politiche Scolastiche, Cultura e Sport";

– **nella Dott.ssa Maria Grazia Meneleo**, inquadrata nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente, all'interno del Settore 1 "Affari Generali, Comunicazione, Contenzioso, Servizi Demografico-Statistici, Servizi Tecnologici", **il Segretario di Commissione**;

ACQUISITA informalmente la disponibilità dei predetti allo svolgimento dell'incarico;

ACCERTATO che, al momento, fatte salve ulteriori verifiche:

- non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelle elencate all'art. 42 del D.Lgs. 08.04.2016, n. 50 per il personale comunale impegnato nel presente provvedimento né circostanze che costituiscano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62;
- non sussistono condizioni di incompatibilità rinvenienti nelle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del rispetto dei livelli essenziali di trasparenza;

RITENUTO di procedere**,** per quanto sopra, alla nomina della Commissione esaminatrice, nonché del segretario verbalizzante;

VISTI:
- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 "Regolamento recante norme su/l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre fanne di assunzione nei pubblici impieghi";
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"
- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione C.C. n. 40 del 29.05.2014;
- il Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e del Personale, approvato con Deliberazione C.C. n. 91 del 12.12.1995 e ss.mm.ii.;
- il vigente "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi", in particolare l'articolo 4 rubricato "Mobilità Esterna", per quanto non in contrasto con la normativa nazionale vigente e per quanto tuttora applicabile;
- la Legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 10.01.2013;

RISCONTRATO che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato "Determinazione" secondo la definizione di cui all'articolo 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi dell'articolo 107 del "Testo Unico O. EE.LL.", approvato con l'innanzi citato D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.;

ATTESA la propria competenza;

DATO ATTO che l'istruttoria del presente provvedimento è stata esperita dalla Dott.ssa Elisa Gianfreda, dipendente dell'Ente con la qualifica di "Funzionario Amministrativo";

ESEGUITI con esito favorevole:
- il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., avendo accertato:
    - il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
    - la correttezza e regolarità della procedura;
    - la correttezza formale nella redazione dell'atto;
- la verifica della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto;

DICHIARATO di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

- in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

a) di essere legittimata ad emanare l'atto;

b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- in relazione ai requisiti soggettivi dei destinatari dell'atto:

a) che i soggetti destinatari sono stati individuati nel rispetto delle norme di legge e regolamentari;

b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari del presente provvedimento;

c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o affinità con i sopra detti soggetti e di non intrattenere con i medesimi rapporti di frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- in relazione ai requisiti di carattere formale generale:
a) di impegnarsi ad assolvere, qualora sussistenti, gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

DETERMINA

1) DI RICHIAMARE la premessa, che si intende integralmente trascritta nel dispositivo, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) DI NOMINARE, quali componenti della Commissione per la Selezione pubblica finalizzata alla copertura a tempo indeterminato e pieno (n. 36 ore settimanali) di n. 1 (un) posto di "Assistente ai Servizi Tecnici (Geometra)", con inquadramento nella Categoria C (posizione economica C1) - Comparto Funzioni Locali, ai sensi dell'art. 10 del "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi": approvato con deliberazione G.C. n.201 del 24.09.2010, modificato con Atto G.C. n. 72 del 25.09.2019, revisionato con deliberazione G.C. n. 139 del 22.07.2021 e integrato con deliberazione G.C. n. 37 del 22.02.2022, le persone di seguito elencate:

- **Presidente: Dott. Federico Troisi**, Comandante della Polizia Locale e Responsabile del Settore 4° "Polizia Locale, Protezione Civile, Gestione Mezzi Comunali e Assicurazioni";
- **Componente Interno: Dott.ssa Elisa Gianfreda**, inquadrata nel profilo professionale di "Funzionario Amministrativo", in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente, all'interno del Settore 2 "Risorse Umane, Sviluppo Economico, Servizi Sociali Servizio Civile";
- **Componente Interno: Dott. Mirko Vitali**, in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente, inquadrato nel profilo professionale di "Esperto Economico Finanziario", Responsabile del Settore 3 "Servizi Finanziari e Tributari, Politiche Giovanili, Politiche Scolastiche, Cultura e Sport";

3) DI ATTRIBUIRE alla **Dott.ssa Maria Grazia Meneleo**, inquadrato nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente, all'interno del Settore 1 "Affari Generali, Comunicazione, Contenzioso, Servizi Demografico-Statistici, Servizi Tecnologici", le funzioni di **Segretario verbalizzante** della medesima sopra detta Commissione, specificando che in caso di sua assenza e/o impedimento le relative funzioni saranno assolte da uno dei commissari;

4) DI DARE ATTO che ai Commissari e al Segretario della Commissione *de quo* applicano l'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e l'art. 51 del c.p.c.;

5) DI DICHIARARE che, al momento, fatte salve ulteriori verifiche:
- non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelle elencate all'art. 42 del D.Lgs. 08.04.2016, n. 50 per il personale comunale impegnato nel presente provvedimento né circostanze che costituiscano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62;
- non sussistono condizioni di incompatibilità rinvenienti nelle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del rispetto dei livelli essenziali di trasparenza;

6) DI DARE ATTO:
- **che** ai componenti la Commissione e al Segretario sarà corrisposta un'indennità di partecipazione, nella misura prevista all'art. 10, commi 5 e 6 del vigente "Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi";
- **che** con successivo/i Provvedimento/e si procederà all'assunzione formale dell'impegno di spesa relativo alla somma necessaria per i compensi da corrispondere ai componenti la sopra detta Commissione e alla liquidazione di quanto a ciascuno dovuto;

7) DI DARE ATTO:

COPIA

- **che** il presente provvedimento è atto monocratico;
- **che**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
- **che**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile disposto all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, attestante anche la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- **che** il presente provvedimento, pur non comportando impegno di spesa, avrà ripercussione di carattere economico-finanziario, per cui:
    - verrà trasmesso agli uffici finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. ivo 23.06.2011 n. 118, del D.P.C.M. 28 dicembre 2011e del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
    - diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all'articolo 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- **che** la presente Determinazione, essendo rilevante ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale sul sito Internet del Comune di Parabita, ai sensi dell'art. 18 del Decreto Legge 22 giugno 2012, n. 83, convertito nella Legge 7 agosto 2012, n. 134;
- **che** copia del presente Provvedimento sarà conservata agli atti del Comune ed inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

8) DI RENDERE NOTO, a norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del Settore;

9) DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33;

10) DI INVIARE o CONSEGNARE copia della presente agli interessati;

11) DI TRASMETTERE il presente Provvedimento:
- al Settore Finanziario per le verifiche di regolarità contabile;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione del Provvedimento stesso, per l'inserimento nella raccolta generale e per gli adempimenti in materia di pubblicità.

Parabita, 28/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Dott.ssa Graziana APRILE

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Parabita, 03/05/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario

f.to Dott. Mirko VITALI

COPIA

Osservazioni:

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 790

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Parabita, dalla data 05/05/2023 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 05/05/2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to Addetto Pubblicazione

Visto è copia conforme all'originale

Parabita,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Graziana APRILE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Parabita