



CITTA' DI PARABITA

C.A.P. 73052 – PROVINCIA DI LECCE

DETERMINAZIONE

SETTORE 1 'AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, RISORSE UMANE, ASSICURAZIONI, MARKETING TERRITORIALE'

REG. GEN.LE N. 144 DEL 11/02/2025

REG. SETT.42 DEL 11/02/2025

OGGETTO: Selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato e pieno (n. 36 ore settimanali) mediante mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo” – Area Istruttori (ex categoria C) - Nomina Commissione esaminatrice.

IL RESPONSABILE del SETTORE 1

“Affari Generali, Contenzioso, Risorse Umane, Assicurazioni. Marketing Territoriale”

PREMESSO che la Giunta Comunale:

- con Deliberazione n. 218 del 22/11/2024 la Giunta Comunale ha apportato modifiche al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) Triennio 2024/2026 - SEZIONE 3. - Organizzazione e Capitale Umano, approvato con Delibera G.C. n. 8 del 31.01.2024, già integrato con Atto G.C. n. 96 del 16/05/2024 e modificato con Atto G.C. n. 175 del 17/09/2024 e, in particolare, il Piano Triennale fabbisogni di personale 2024-2026 e Piano Occupazionale Anno 2024;

- con il sopra citato Atto n. 218 del 22/11/2024 ha, tra l'altro, previsto la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo”, Area degli Istruttori (IS) del vigente Ordinamento Professionale del Comparto Regioni Enti Locali (ex categoria C), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno (n. 36 ore settimanali), mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 (passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni);

DATO ATTO:

- **che** con Determinazione n. 345 del 24.12.2024 - Reg. Gen. n. 1650 del 30.12.2024 si è stabilito di esperire, in esecuzione di quanto sopra, la procedura di mobilità esterna volontaria prevista dall'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 ss.mm.ii. in relazione all'assunzione a tempo indeterminato full-time della figura professionale sopra precisata e, quindi:

- di indire la selezione di mobilità esterna volontaria finalizzata alla copertura a tempo

indeterminato del predetto posto di “Istruttore Amministrativo”, Area degli Istruttori (IS) del vigente Ordinamento Professionale del Comparto Funzioni Locali (ex categoria C), riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato e pieno presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 ss.mm.ii.;

- di approvare l'Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno del suddetto posto
- **che** il termine ultimo, preteritorio, per la presentazione delle domande di partecipazione, a pena di esclusione, è stato fissato alle ore 24:00 del trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello della pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento “inPA”;
- **che** l'Avviso è stato pubblicato in data 7 gennaio 2025 e, pertanto, la scadenza dei termini cadeva alle ore 24:00 del 6 febbraio 2024;
- **che** il suddetto termine è, quindi, scaduto;
- **che** con Determinazione n. 41 - Reg. Gen. n. 143 del 11.02.2025 si è provveduto, tra l'altro:
 - all'approvazione delle risultanze dell'istruttoria d'ufficio effettuata per l'accertamento dei requisiti di ammissibilità delle domande di partecipazione alla sopra detta procedura di mobilità esterna volontaria mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse;
 - all'ammissione e/o esclusione dei candidati;

RISCONTRATO:

- **che**, secondo quanto stabilito all'articolo 4 del “Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi”, approvato con Deliberazione di G.C. n. 201 del 24.09.2010, modificato con Atto G.C. n. 72 del 25.09.2019, revisionato con deliberazione G.C. n. 139 del 22.07.2021 e integrato con delibera di G.C. n. 37 del 22.02.2022, per quanto compatibile con la normativa nazionale vigente:
 - i posti sono assegnati ai candidati collocati utilmente nella graduatoria formulata, con i criteri ivi stabiliti, da un'apposita commissione;
 - la graduatoria è predisposta dal Responsabile di Settore competente, previa selezione, effettuata sulla base dei predetti criteri, dallo stesso Responsabile di Settore (con funzioni di Presidente), coadiuvato da due funzionari in qualità di esperti, designati dal medesimo dirigente/responsabile;
- **che**, quindi, è necessario provvedere alla costituzione della stessa;

TENUTO CONTO:

- **che** il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.:
 - all'art. 35, comma 3, lett. e), il quale disciplina le procedure di “Reclutamento del personale”, e la composizione delle commissioni di concorso, prevede che le stesse siano costituite *«esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali»;*
 - all'art. 35-bis, comma 1, lett. a), esclude che possano fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi *«coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale»;*
 - all'articolo 35-bis, comma 2, precisa che *«La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.»;*
- **che** in base al combinato disposto dell'art. 107, comma 3, lettera a) e dell'art. 109 del “Testo Unico O. EE.LL.”, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., la presidenza delle commissioni di concorso spetta ai dirigenti o, in mancanza, ai responsabili degli uffici o dei servizi;

RICHIAMATI

- l'articolo 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui, salvo motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni di concorso sia riservato alle donne;
- l'art. 44 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001, il quale, al comma 1, secondo periodo, recita « *Sono abrogate le norme che prevedono ogni forma di rappresentanza, anche elettiva, del personale nei consigli di amministrazione delle predette amministrazioni pubbliche, nonché nelle commissioni di concorso.*»;
- le disposizioni vigenti in materia di inconferibilità e/o di incompatibilità degli incarichi pubblici, quali le disposizioni di cui al sopra citato art. 35-bis, D.Lgs. n. 165/2001 o quelle che prevedono il divieto di nomina dei dipendenti pubblici, ivi incluso il personale in quiescenza, che abbiano avuto la risoluzione del rapporto di lavoro per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego, comunque determinata;

TENUTO PRESENTE che l'art. 10 del vigente sopra citato "Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi", per quanto compatibile, stabilisce, tra l'altro:

- al comma 5 che «*Ai membri delle Commissioni Giudicatrici ed al Presidente, purché quest'ultimo non sia il Responsabile del servizio cui il posto è destinato, compete una indennità di partecipazione alle sedute della Commissione nelle seguenti misure:*
 - € 77,00 per ogni seduta relativa a selezioni per personale appartenente alle categorie A e B, fino ad un importo massimo di € 800,00 per singolo commissario;
 - € 120,00 per ogni seduta relativa a selezioni per il personale appartenente alle categorie C e D, fino ad un importo massimo di € 1.500,00 per singolo commissario;*Al segretario della commissione compete, esclusivamente, per ogni seduta, un compenso pari al 50% del compenso previsto per i componenti la Commissione.*
Al Presidente che non sia il Responsabile di Settore interessato compete, altresì, una maggiorazione del 20%.»;
- al comma 6 che «*Ai membri e al Presidente non dipendenti dell'Ente che non risiedano nel territorio comunale spetta il trattamento di missione e il rimborso delle spese previsto per il personale dipendente dalle vigenti norme contrattuali*»;

DATO ATTO che le funzioni di Presidente di Commissione saranno svolte dalla scrivente Responsabile del Settore 1 "Affari Generali, Contenzioso, Risorse Umane, Assicurazioni, Marketing Territoriale", con profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" - Area dei Funzionari e delle E.Q. (ex cat. D), dunque competente per materia;

INDIVIDUATI:

- nelle figure di seguito indicate, interne all'Ente, i componenti della Commissione di che trattasi:
 - Dott.ssa Elisa Gianfreda, con profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari e delle E.Q. (ex cat. D), assegnata all'Ufficio Risorse Umane;
 - Dott. Mirko Vitali, con profilo professionale di "Funzionario Contabile" – Area dei Funzionari e delle E.Q. (ex cat. D), Responsabile del Settore 3 "Servizi Finanziari e Tributari, Politiche Giovanili, Politiche Scolastiche, Cultura e Sport, Servizi Demografico-Statistico";
- nella Sig.ra Nadia Coppola, "Istruttore Amministrativo" Area degli Istruttori (ex cat- C), il Segretario di Commissione;

ACQUISITA informalmente la disponibilità dei predetti allo svolgimento dell'incarico;

ACCERTATO che, al momento, fatte salve ulteriori verifiche:

- non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelle elencate all'art. 42 del D.Lgs. 08.04.2016, n. 50 per il personale comunale impegnato nel presente provvedimento né circostanze

che costituiscano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62;

- non sussistono condizioni di incompatibilità rinvenienti nelle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del rispetto dei livelli essenziali di trasparenza;

RITENUTO di procedere, per quanto sopra, alla nomina della Commissione esaminatrice, nonché del segretario verbalizzante;

VISTI:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 "Regolamento recante norme su/l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"
- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione C.C. n. 40 del 29.05.2014;
- il Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e del Personale, approvato con Deliberazione C.C. n. 91 del 12.12.1995 e ss.mm.ii.;
- il vigente "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi", in particolare l'articolo 4 rubricato "Mobilità Esterna", per quanto non in contrasto con la normativa nazionale vigente e per quanto tuttora applicabile;
- la Legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 10.01.2013;

RISCONTRATO che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato "Determinazione" secondo la definizione di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del "Testo Unico O. EE.LL.", approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che con Decreto Sindacale n. 1 del 13.10.2025 è stata attribuita alla scrivente la responsabilità del Settore 1 "Affari Generali, Contenzioso, Risorse Umane, Assicurazioni, Marketing Territoriale", con attribuzione, ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., di compiti, funzioni e poteri di cui all'art. 107 del medesimo D.lgs. nelle materie assegnate;

ATTESA la propria competenza:

- in virtù del sopra detto conferimento dell'incarico di Responsabile di Settore;
- in virtù della responsabilità di procedimento facente capo alla sottoscritta ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

ESEGUITI con esito favorevole:

- il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., avendo accertato:
 - il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
 - la correttezza e regolarità della procedura;
 - la correttezza formale nella redazione dell'atto;
- la verifica della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto;

DICHIARATO di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

- in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto, :

- a) di essere legittimata ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- in relazione ai requisiti soggettivi dei destinatari dell'atto:

- a) che i soggetti destinatari sono individuati a seguito di istanza di parte dai medesimi presentata (domanda di candidatura a selezione) e che le determinazioni assunte nei loro riguardi sono state effettuate ricorrendo a criteri di natura oggettiva, assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari del presente provvedimento;
- c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o affinità con i sopra detti soggetti e di non intrattenere con i medesimi rapporti di frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

- in relazione ai requisiti di carattere formale generale:

- a) di impegnarsi ad assolvere, qualora sussistenti, gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

CONSIDERATO che con Decreto Sindacale n. 1 del 13.10.2025 è stata attribuita alla scrivente la responsabilità del Settore 1 "Affari Generali, Contenzioso, Risorse Umane, Assicurazioni, Marketing Territoriale", con attribuzione, ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., di compiti, funzioni e poteri di cui all'art. 107 del medesimo D.lgs. nelle materie assegnate;

DETERMINA

1) DI RICHIAMARE la preliminarmente la premessa, che si intende integralmente trascritta nel dispositivo, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, e costituente motivazione ex art. 3 della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

2) DI DARE ATTO che le funzioni di Presidente della Commissione per la Selezione pubblica finalizzata alla copertura a tempo indeterminato e pieno (n. 36 ore settimanali) di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo", Area degli Istruttori (IS) del vigente Ordinamento Professionale del Comparto Regioni Enti Locali (ex categoria C), mediante mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 ss.mm.ii., riservata ai dipendenti in servizio presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., sono svolte dal sottoscritto Responsabile del Settore 1 "Affari Generali, Risorse Umane, Assicurazioni, Marketing Territoriale", con profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" - Area dei Funzionari e delle E.Q. (ex cat. D), competente per materia;

3) DI NOMINARE, quali componenti della sopra detta Commissione, ai sensi dell'art. 4 del vigente "Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi", le persone di seguito elencate:

- **Componente Interno: Dott.ssa Elisa GIANFREDA**, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Parabita, con profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari e delle E.Q. (ex cat. D);
- **Componente Interno: Dott. Mirko VITALI**, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Parabita, con profilo professionale di "Funzionario Contabile" –

Area dei Funzionari e delle E.Q. (ex cat. D), Responsabile del Settore 3 “Servizi Finanziari e Tributari, Politiche Giovanili, Politiche Scolastiche, Cultura e Sport, Servizi Demografico-Statistico”

4) DI ATTRIBUIRE alla Sig.ra Nadia Coppola, dipendente a tempo indeterminato di questo Ente – con profilo di “Istruttore Amministrativo e inquadramento nell’Area degli Istruttori (ex cat- C), il Segretario di Commissione, specificando che in caso di sua assenza e/o impedimento le relative funzioni saranno assolte da uno dei commissari;

5) DI DARE ATTO che ai commissari e al segretario della commissione *de quo* si applicano l'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e l'art. 51 del c.p.c.;

6) DI DICHIARARE che, al momento, fatte salve ulteriori verifiche:

- non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelle elencate all’art. 42 del D.Lgs. 08.04.2016, n. 50 per il personale comunale impegnato nel presente provvedimento né circostanze che costituiscano obbligo di astensione ai sensi dell’art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62;

- non sussistono condizioni di incompatibilità rinvenienti nelle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del rispetto dei livelli essenziali di trasparenza;

7) DI DARE ATTO che ai componenti la Commissione (con esclusione del sottoscritto Presidente) e al Segretario sarà corrisposta un’indennità di partecipazione, nella misura prevista all’art. 10, commi 5 e 6 del vigente “Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi”;

8) DI RINVIARE a successivo/i Provvedimento/e l’assunzione formale dell’impegno di spesa relativo alla somma necessaria per i compensi da corrispondere ai componenti la sopra detta Commissione e la liquidazione di quanto a ciascuno dovuto;

9) DI DARE ATTO:

- **che** il presente provvedimento è atto monocratico;

- **che**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., il programma dei pagamenti conseguente all’adozione del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

- **che**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile disposto all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, attestante anche la regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

- **che** il presente provvedimento, pur non comportando impegno di spesa, avrà ripercussione di carattere economico-finanziario, per cui:

- verrà trasmesso agli uffici finanziari per l’acquisizione del visto di regolarità contabile, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. ivo 23.06.2011 n. 118, del D.P.C.M. 28 dicembre 2011 e del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- diverrà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all’art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all’articolo 1, comma 466, della legge dicembre 2016, n. 232;

- **che** la presente Determinazione, essendo rilevante ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’Albo Pretorio Comunale sul sito Internet del Comune di Parabita, ai sensi dell’art. 18 del Decreto Legge 22 giugno 2012, n. 83, convertito nella Legge 7 agosto 2012, n. 134;

- **che** copia del presente Provvedimento sarà conservata agli atti del Comune ed inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l’Ufficio Segreteria;

10) DI RENDERE NOTO:

- a norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del Settore;

- a norma dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990, che le controversie aventi ad oggetto la mobilità esterna direzionata al trasferimento del dipendente pubblico, nel medesimo comparto o in comparti diversi appartengono alla giurisdizione del giudice ordinario in funzione di Tribunale del Lavoro;

11) DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33;

12) DI INVIARE o CONSEGNARE copia della presente agli interessati;

13) DI TRASMETTERE il presente Provvedimento:

- al Settore Finanziario per le verifiche di regolarità contabile;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione del Provvedimento stesso, per l'inserimento

Parabita, 11/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Sig.ra Tiziana PINO

Si attesta che il presente Atto non ha riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente, ai sensi degli Artt. 49 e 147/bis del TUEL.

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 268

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Parabita, dalla data 12/02/2025 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 12/02/2025

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to Addetto Pubblicazione

Visto è copia conforme all'originale

Parabita,

COPIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Sig.ra Tiziana PINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Parabita