



# CITTA' DI PARABITA

C.A.P. 73052 – PROVINCIA DI LECCE

## DETERMINAZIONE

SETTORE 2 (UNITÀ DI LINE) “RISORSE UMANE, SVILUPPO ECONOMICO, SERVIZI SOCIALI, SERVIZIO CIVILE”

REG. GEN.LE N. 454 DEL 17/04/2024

REG. SETT.76 DEL 17/04/2024

**OGGETTO:** Avvisi pubblici di selezione per il conferimento di n. 6 incarichi individuali ad esperti per le attività di competenza del Comune di Parabita nell’ambito del Progetto “Parabita Città Educante” - Indizione procedura di selezione e Approvazione Atti.

### IL RESPONSABILE del SETTORE 2 “Risorse Umane, Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Servizio Civile”

**Premesso** che, nell’ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), il programma per la gestione dei fondi del *Next Generation EU* (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, ossia lo strumento di ripresa e rilancio economico introdotto dall’Unione europea per risanare le perdite causate dalla pandemia, la Missione 5- Inclusione e Coesione- Componente 3 - è dedicata a Interventi speciali per la coesione territoriale, tra cui Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel mezzogiorno, a sostegno del Terzo Settore finanziato dall’Unione Europea;

**Dato Atto:**

- che con deliberazione G.C. n. 57 del 10.03.2022 si è determinato di accogliere la proposta di partenariato presentata dalla Cooperativa Sociale “Solidarietà arl” di Parabita (ns protocollo n. 5029 del 08/03/2022 e prot. 5086 del 09/03/2022), ai fini della partecipazione, con apposita proposta progettuale, all’avviso pubblico “per la selezione di progetti per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno” - PNRR Missione 5- Componenti 3- Investimento 3. Annualità 2022, approvato dal Direttore generale dell’Agenzia per la coesione territoriale con proprio decreto 29 dicembre 2021, n. 331;
- che il progetto, codice 2022-PEMK-00755, è stato approvato e finanziato con decreto del Direttore Generale dell’Agenzia per la Coesione Territoriale n. 289/2022 del 13.09.2022 e modificato con DDG 410/2022 del 14 novembre 2022, per un importo complessivo di € 149.241,34;
- che con deliberazione G.C. n. 115 del 23.06.2023, preso atto dell’avvenuto finanziamento, la G.C. ha

proceduto alla formale approvazione del progetto ed ha autorizzato il Sindaco alla sottoscrizione, in nome e per conto di questo Ente, dell'accordo costituito di ATS (Associazione Temporanea di Scopo), quale partner del progetto *de quo*;

- che in data 7 luglio 2023 è stato sottoscritto l'Atto notarile Costitutivo di Raggruppamento Temporaneo di Scopo (ATS) Rep. n. 29887 tra i rappresentanti legali dell'Ente Capofila e Soggetto Gestore, Cooperativa Sociale "Solidarietà", con sede a Parabita, e gli Enti "Partners" Mandanti: Comune di Parabita, Centro Professionale di Formazione e Ricerca (CPF & R) Apulia di Parabita, Cooperativa sociale "Il Girasole" di Parabita, Istituto comprensivo di Parabita, Associazione "Stranivari Circo" di Parabita, Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore (IISS) "Vespucchi" di Gallipoli, Associazione di Promozione Sociale "La soffitta senza tetto" di Casarano;

**Visti:**

- il Decreto del Direttore Generale N. 377/2023, con il quale il progetto 2022-PEM -00755, CUP E54C22001330004 è stato ammesso a finanziamento e con il quale viene approvato l'Atto d'Obbligo;  
- l'Atto d'obbligo all'accettazione del finanziamento concesso dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, sottoscritto dalla Cooperativa Sociale Solidarietà (Soggetto proponente) in data 18/04/2023;

**Tenuto Conto che:**

- obiettivo del progetto è di innescare un processo sociale che porti a far diventare Parabita una vera comunità educante, attraverso la promozione di azioni positive volte a contrastare la povertà educativa e sollecitare soluzioni che puntino a favorire il futuro inserimento lavorativo.

- il progetto si prefigge di mettere in campo e sollecitare soluzioni che favoriscano il futuro inserimento lavorativo e contribuiscano a dare impulso e diffondere la diffusione, sui territori, della buona prassi dell'orientamento;

**Considerato:**

- che le attività progettuali di competenza del Comune di Parabita, che si integreranno con quelle degli altri partner, sono:

- sostegno scolastico
- scuola di teatro
- organizzazione di eventi pubblici per il coinvolgimento della comunità e la diffusione dei risultati ed evento conclusivo;

- che, in particolare:

- nell'ambito del primo intervento, teso ad arginare il problema della povertà educativa, creando una rete di supporto alle famiglie, in modo tale da favorire opportunità di crescita per i ragazzi, il Comune di Parabita attiverà gratuitamente un servizio di doposcuola pensato principalmente per i ragazzi delle Scuole Secondarie di primo e secondo Grado con ISEE basso;
- per quanto concerne la seconda attività, che secondo le previsioni si concluderà con uno spettacolo pubblico, l'intento è quello di favorire, attraverso il teatro, la socializzazione, il rispetto delle regole, il confronto con situazioni dimensionali diverse, obbligando a riflettere sui testi e a "esporsi" in prima persona, ma anche quello di creare opportunità di crescita nelle STEAM, acronimo anglosassone di Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Arte e Matematica (Science, Technology, Engineering, Art, Mathematics) che indica un sistema di insegnamento e apprendimento interdisciplinare, il quale prevede l'integrazione di più materie con lo scopo di l'obiettivo di avvicinare gli studenti di ogni provenienza sociale alle discipline matematiche, scientifiche e artistiche;

- che, quindi, occorre dare attuazione agli interventi di competenza del Comune;

- che, tuttavia, l'Ente non dispone di personale qualificato, dotato di specifiche competenze, adeguate per la realizzazione delle azioni previste;

**Constatato** che, quindi, si rende necessario reperire all'esterno adeguate professionalità;

**Visto** l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 secondo cui:

«6. Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Il ricorso ai contratti di cui al presente comma per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei soggetti incaricati ai sensi del medesimo comma come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. Il secondo periodo dell'articolo 1, comma 9, del decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2004, n. 191, è soppresso. Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 36, comma 3, del presente decreto e, in caso di violazione delle disposizioni di cui al presente comma, fermo restando il divieto di costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, si applica quanto previsto dal citato articolo 36, comma 5-quater.

6-bis. Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione»;

- la Circolare prot. n. 15001 del 19/07/2022 dell'Agenzia della Coesione Territoriale, unità di gestione del programma operativo complementare al PON governance e capacità istituzionale 2014-2020, avente oggetto "Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

**Riscontrata** l'opportunità di indire apposita selezione pubblica finalizzata all'individuazione di soggetti idonei, cui conferire un incarico ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, con contratto di durata determinata, per l'espletamento delle attività progettuali di competenza del Comune, con riguardo alle seguenti azioni:

- sostegno scolastico
- scuola di teatro;

**Precisato** che la procedura di affidamento dell'incarico è regolata dall'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, dal Regolamento n. 107 per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, adottato dall'Agenzia della Coesione Territoriale con Decreto dell'8 giugno 2018, per quanto compatibile, nonché dalle disposizioni dell'avviso in allegato al presente atto, a farne parte integrante e sostanziale;

**Esaminate** le Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegate alla già menzionata circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

**Dato Atto** che la spesa necessaria troverà integrale copertura a valere sui fondi europei;

**Dato Atto** che questo Ente:

- ha rispettato gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica;
- ha approvato nei termini di legge il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026 (ai sensi dell'articolo 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011), redatto in termini di competenza e di cassa secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente;
- ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, giusta deliberazione di G.C. n. 8 del 31/01/2024;

**Considerato** che le candidature della procedura in argomento, come tutte quelle concernenti selezioni di personale, devono necessariamente essere raccolte tramite il portale inPA;

**Richiamati:**

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, commi 6 e 6-bis;
- il D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla legge n. 79/2022;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Riscontrato** che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato "Determinazione" secondo la definizione di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del "Testo Unico O. EE.LL.", di cui al D.Lgs. n. 267/2000;

**Tenuto Presente:**

- che, in base al combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti o, in mancanza, ai responsabili degli uffici o dei servizi, ai quali spettano tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo ed ai quali sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, tra i quali, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, la gestione delle risorse umane;

- che, come stabilito all'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., «*ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.*»;

- che, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della predetta Legge n. 241/1990, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4, fino a diversa assegnazione, da parte di quest'ultimo, ad altro dipendente addetto all'unità della responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento;

**Considerato** che con Decreto con Decreto n. 5 del 04.04.2024 il Sindaco ha conferito in proroga alla scrivente la responsabilità, già precedentemente attribuita, del Settore 2 "Risorse Umane, Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Servizio Civile", con attribuzione, ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., di compiti, funzioni e poteri di cui all'art. 107 del medesimo D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii. nelle materie assegnate;

**Attesa**, quindi, la propria competenza:

- in virtù del conferimento dell'incarico di Responsabile di Settore, cui sono attribuite le funzioni indicate all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., giusto Decreto Sindacale n. 5 del 04.04.2024, in virtù del quale la scrivente è legittimata ad adottare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

- in virtù della responsabilità di procedimento facente capo alla sottoscritta ai sensi degli articoli 4 e 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., in quanto competente per materia;

**Dato Atto:**

- che gli oneri connessi alla stipula del contratto di lavoro troveranno integrale copertura a valere sui fondi europei, con imputazione sul bilancio di previsione finanziario pluriennale 2024-2026;

- che il provvedimento viene, quindi, sottoposto al competente Responsabile dei Servizi Finanziari solo ai fini dell'acquisizione del parere di regolarità contabile;

**Assicurato** di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

**- in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto, :**

- a) di essere legittimata ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**- in relazione ai requisiti soggettivi dei destinatari dell'atto:**

- a) che non sussistono destinatari immediati diretti del presente provvedimento in quanto si tratta di atto amministrativo procedimentale dovuto e che gli eventuali destinatari di successivi provvedimenti da questo conseguenti saranno individuati nel rispetto delle leggi vigenti, sulla base delle direttive e degli indirizzi dell'organo esecutivo, a seguito di procedura selettiva pubblica;
- b) salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari del presente provvedimento;

**- in relazione ai requisiti di carattere formale generale:**

- a) di impegnarsi ad assolvere, qualora sussistenti, gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**Ritenuto**, per tutto quanto sopra esposto, di approvare i documenti di seguito indicati:

- schema di avviso pubblico (Allegato n. 1) per la selezione di n. 2 esperti di teatro
- schema di avviso pubblico (Allegato n. 2) per la selezione di n. 4 Docenti di supporto allo studio;

**DETERMINA**

**1) Di Richiamare** preliminarmente la premessa, che si intende completamente trascritta nel dispositivo, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2) Di Approvare** i documenti di seguito elencati, allegati al presente Provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per la selezione delle figure professionali appresso specificate, per il conferimento di incarichi di lavoro ai fini dell'attuazione delle azioni e delle attività di competenza del Comune di Parabita nell'ambito del Progetto "Parabita Città Educante":

- schema di avviso pubblico (Allegato n. 1) per la selezione di n. 2 esperti di teatro

- schema di avviso pubblico (Allegato n. 3) per la selezione di n. 4 Docenti di supporto allo studio;

**3) Di Disporre** la pubblicazione integrale degli Avvisi di selezione (Allegato n. 1 e n. 2) sull'Albo pretorio on-line dell'Ente, sul sito istituzionale dell'ente (nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso), nonché sul Portale Unico del Reclutamento (inPA) (nella Sezione – Selezione Professionisti ed Esperti);

**4) Di Stabilire** che:

- le candidature saranno raccolte esclusivamente tramite il portale inPA;
- la valutazione, per ciascuna tipologia professionale, delle candidature eventualmente pervenute avverrà secondo le modalità e i criteri fissati nel relativo avviso allegato alla presente;
- al candidato selezionato verrà conferito un incarico di collaborazione professionale senza vincolo di subordinazione, che sarà disciplinato da apposito contratto di lavoro;

**5) Di Precisare:**

- che gli Avvisi, il cui schema viene approvato con il presente Provvedimento, non comportano alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale;
- che il Comune di Parabita si riserva la facoltà di procedere o meno alla stipula del contratto, nonché di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, il procedimento di selezione in argomento, così come i suddetti Avvisi, anche successivamente alla formazione della graduatoria e all'individuazione del soggetto, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o organizzativi, disposizioni normative, anche di carattere finanziario, o deliberazioni degli Organi di Controllo, o altre ragioni che incidano sulla sua attuazione e sulla procedura di stipula del contratto, senza che per il/la concorrente insorga alcuna pretesa o diritto;

**6) Di Dare Atto** che gli oneri connessi alla stipula dei contratti di lavoro autonomo trovano integrale copertura a valere sui fondi europei che saranno trasferiti a questo Ente, con imputazione sul bilancio di previsione finanziario pluriennale 2024-2026;

**7) Di Dare Atto:**

- **che** il presente provvedimento è atto monocratico;
- **che**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, attestante anche la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto responsabile del settore;
- **che** dell'assunzione sarà data comunicazione, a cura dell'ufficio Segreteria, mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente;
- **che** la presente determina, pur non contenendo impegno di spesa, comporta atti decisionali con ripercussioni di natura economico-finanziaria, per cui sarà trasmessa agli uffici finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile;
- **che**, pertanto, la stessa sarà immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari;
- **che** copia del presente Provvedimento sarà conservata agli atti del Comune ed inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;
- **che** il contenuto della presente Determinazione è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, e che pertanto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio Comunale e sul sito Internet del Comune di Parabita;
- **che** copia del presente Provvedimento sarà conservata agli atti del Comune ed inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

**8) Di Rendere Noto:**

- a norma dell'art. 5 comma 3 e dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del Settore;

- a norma dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia) per il termine di 60 giorni dalla suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

**9) DI Trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per il parere di regolarità contabile;
- all'Ufficio Segreteria per e per gli adempimenti in materia di pubblicità e la pubblicazione del Provvedimento stesso e degli allegati, nonché per l'inserimento nella raccolta generale.

Parabita, 17/04/2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**f.to Sig.ra Tiziana PINO**

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Parabita, 17/04/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario**

**f.to Dott. Mirko VITALI**

**Osservazioni:**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 804**

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Parabita, dalla data 18/04/2024 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 18/04/2024

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

**f.to Addetto Pubblicazione**

---

Visto è copia conforme all'originale

**COPIA**

Parabita,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Sig.ra Tiziana PINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Parabita