



CITTA' DI PARABITA

C.A.P. 73052 – PROVINCIA DI LECCE

DETERMINAZIONE

SETTORE 1 'AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, RISORSE UMANE, ASSICURAZIONI, MARKETING TERRITORIALE'

REG. GEN.LE N. 1667 DEL 30/12/2024

REG. SETT.348 DEL 30/12/2024

OGGETTO: Concorso Pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 (una) unità con profilo di "Istruttore Amministrativo Contabile", Area degli Istruttori, ex Cat. C - Comparto Funzioni Locali, fatte salve le quote (frazioni) di riserva ex art. 18 del D.Lgs. n. 40/2017 ss.mm.ii. ed ex artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 ss.mm.ii. (Codice InPA n. 08) - Presa d'Atto dei Verbali della Commissione Giudicatrice e della graduatoria finale della procedura. APPROVAZIONE "Graduatoria Definitiva" e ASSUNZIONE.

IL RESPONSABILE del SETTORE 1

"Affari Generali, Contenzioso, Risorse Umane, Assicurazioni, Marketing Territoriale"

Premesso:

- **che**, espletata, con esito negativo, la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 avviata con Nota Prot. n. 19154 del 17/09/2024, con Determinazione Reg. Sett. n. 263 del 22.10.2024- Reg. Gen. n. 1260 del 23/10/2024 è stato stabilito, tra l'altro, in attuazione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 - Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano" e del relativo "Piano occupazionale" per l'Anno 2024, approvati con Deliberazione G.C. n. 8 del 31/01/2024, come modificato con Deliberazione n. 175 del 17/09/2024:

- di indire Selezione pubblica, per esami, selezione pubblica, per soli esami, finalizzata alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (un) posto di "Istruttore Amministrativo Contabile", Area degli Istruttori (IS) Comparto Funzioni Locali, ex Categoria C del precedente Ordinamento Professionale, fatte salve le quote (frazioni) di riserva ex art. 18 del D.Lgs. n. 40/2017 ss.mm.ii. ed ex artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 ss.mm.ii.;
- di approvare i documenti relativi alla procedura selettiva in argomento, in particolare l'allegato schema di Bando di concorso pubblico;

- di disporre la pubblicazione del bando di concorso pubblico e del modello di domanda di partecipazione all'albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'ente e sul portale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>;
- **che** il bando è stato pubblicato sul Portale del Reclutamento (InPA) e all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune in data 23 ottobre 2024, con scadenza dei termini per la presentazione delle candidature fissata al 12 novembre 2024 ore 23:59;
- **che** con Determina Reg. n. 291 - Reg. Gen. n. 1406 del 15.11.2024 si è stabilito, tenuto conto delle dichiarazioni e della documentazione pervenute circa lo stato ed il grado di invalidità:
 - di ammettere con riserva a pre-selezione **n. 111 candidati** di cui all'elenco allegato, con esclusione di cinque candidati con handicap superiore all'80% (n. 116 - 5);
 - di dare atto che sia per i candidati che avrebbero superato la pre-selezione che per i cinque concorrenti con handicap pari o superiore all'80% si sarebbe proceduto alla verifica delle domande e dei requisiti e all'eventuale regolarizzazione nel termine fissato a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 9 del vigente "Regolamento dei concorsi";
- **che** con Determinazione n. 5 - Reg. Gen. n. 1409 del 19.11.2024 è stata nominata la Commissione Giudicatrice del Concorso, successivamente integrata con Membri Aggiunti, giusto Provvedimento Reg. n. 6 - Reg. Gen. n. 1481 del 04/12/2024;
- **che** con Determina Sett. n. 294 - Reg. Gen. n. 1410 del 21/11/2024:
 - sono stati approvati, fatte salve ulteriori verifiche, gli esiti dell'istruttoria delle domande dei candidati che, avendo superato la prova preselettiva, sono risultati ammessi alle prove del Concorso pubblico, per soli esami, finalizzato alla copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 (un) posto di "Istruttore Amministrativo Contabile", Area degli Istruttori (IS), ex Categoria C, del Comparto Funzioni Locali;
 - è stata disposta l'ammissione alle prove d'esame delle candidature di cui **all'Elenco allegato** e precisamente dei n. 40 (quaranta) candidati che hanno superato la prova preselettiva e dei n. 5 (cinque) concorrenti che hanno dichiarato il possesso dei requisiti di cui all'articolo 25, comma 9, del D.L. n. 90/2014, convertito nella Legge n. 114/2014 (stato di invalidità uguale o superiore all'80 per cento);

Preso Atto che il Presidente della Commissione Giudicatrice, con Nota n. 2851 del 09/12/2024, ha rimesso a questo Settore gli atti della procedura concorsuale in oggetto, con Verbali e Graduatoria finale;

Esaminati:

- i Verbali, con relativi allegati, attestanti le operazioni compiute dalla predetta Commissione, in particolare, il Verbale n. 6 del 5 dicembre 2024, da cui risultano gli esiti finali della selezione *de qua*;
- gli atti e i documenti concorsuali, ivi compresi le domande pervenute e la documentazione prodotta;
- la graduatoria finale di merito;

Constatato:

- **che**, come risulta dal succitato Verbale n. 6 del 5 dicembre 2024, n. 10 candidati si sono utilmente posizionati in graduatoria, avendo conseguito o superato il punteggio minimo previsto per ciascuna prova d'esame dall'Avviso di Selezione e dal vigente "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi";
- **che** la Commissione ha formato la graduatoria di merito in ragione del punteggio assegnato nella prova scritta e del voto della prova orale;

Rilevato:

- **che** la Commissione Esaminatrice ha assolto le operazioni di sua competenza secondo criteri di

legittimità, correttezza e legalità e in conformità ai contenuti dell'avviso e del regolamento per le procedure di accesso agli impieghi dell'Ente;

- **che** la procedura selettiva si è svolta nel rispetto dei principi di equità, imparzialità, trasparenza e *par condicio*, nonché delle norme di legge in materia;

- **che**, quindi, secondo quanto disposto dall'art. 27 del vigente "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi", la scrivente deve provvedere all'approvazione della "Graduatoria finale" della selezione e alla copertura del posto messo a concorso;

Tenuto Conto:

- **che** l'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, detta nuove regole in materia di Categorie riservatarie, preferenze e parità di genere, individuando le categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, ridefinendo l'ordine di preferenza dei titoli, a parità di titoli e di merito e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, e introducendo la preferenza, a determinate condizioni, in relazione all'appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;

- **che** il sopra citato art. 27 del Regolamento dei Concorsi, ai commi 3, 6 e 7, prevede:

«3. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato, tenuto conto delle riserve di legge e contrattuali di comparto.

6. Il diritto di precedenza opera in presenza della sua previsione nel Bando di concorso e viene attivata includendo nell'ordine di graduatoria tra i vincitori del concorso, i concorrenti dichiarati idonei appartenenti alle categorie riservate, limitatamente al numero dei posti riservati.

7. Le categorie di cittadini che, a parità di merito e di titoli, hanno preferenza rispetto agli altri concorrenti sono quelle previste dalla normativa vigente.»

- **che** il Bando di selezione prevedeva, tra l'altro:

- all'art. 9 "Graduatoria Finale" che la graduatoria definitiva finale deve essere redatta sulla base del punteggio complessivamente riportato da ciascun candidato, tenendo conto delle preferenze di legge;
- al primo periodo dell'articolo 10 "Condizioni di preferenza in caso di parità": *«In sede di predisposizione della graduatoria definitiva, si terrà conto di eventuali preferenze/precedenze ai sensi di legge, le quali, in ogni caso, saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto.»*;
- all'ultimo periodo del sopra detto articolo 10 precisava: **«Con riferimento all'equilibrio di genere** di cui all'articolo 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. f) del D.P.R. n. 82/2023, si precisa che, al 31 dicembre 2023, nell'Area degli "Istruttori", relativa al posto da coprire, il differenziale tra uomini e donne in servizio presso l'Ente era pari al 26,32% a favore delle donne, quindi inferiore al limite massimo del 30% previsto dalla legge, per cui, in caso di parità di titoli e merito, la preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994, come modificato, non sarà applicata a favore di alcun genere (né maschile né femminile);

- **che** la graduatoria definitiva quindi, deve essere predisposta ed approvata dopo aver appurato l'eventuale possesso di titoli di precedenza/preferenza ai sensi di legge, valevoli solo in caso di parità di titoli e di merito, ossia di uguale punteggio complessivo;

Osservato, in merito alle preferenze e, quindi, alle precedenze in graduatoria, che alcuni candidati presenti nella stessa hanno riportato punteggio complessivo uguale fra loro, per cui è necessario stabilire una precedenza secondo le previsioni di legge, in base ai titoli posseduti, come di seguito specificato:

ESTRATTO

Candidature Raggruppate per Parità di Punteggio	Ordine di Precedenza nel raggruppamento	Codice InPA	Titolo di Precedenza
Pari Punteggio Complessivo Conseguito	1	1NYH6CKKZW	Minore età anagrafica
	2	N48NA8EAS9	Minore età anagrafica
	3	ZMF2B8EMRR	Maggiore età anagrafica
Pari Punteggio Complessivo Conseguito	1	9U48457C33	Figli a carico
	2	D94HNGHCKU	Minore età anagrafica
	3	CZ99KQE41M	Maggiore età anagrafica

DATO ATTO, quindi:

- **che** nessuno dei sopra detti concorrenti risulta in possesso dei titoli di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettere a), b), c), d), f), g), h), i), l), m), n) del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera e) del D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82;

- **che**, come precisato all'art. 10 del Bando e sopra riportato, non è applicabile, con riferimento alla selezione e, quindi, alla graduatoria in argomento, la preferenza "di genere" di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. n. 487/1994 come modificato;

- **che**, pertanto, ai fini della predisposizione della graduatoria definitiva, i requisiti/titoli valevoli con riferimento alla precedenza in graduatoria sono:

- per il primo raggruppamento sopra riportato, quello della minore età anagrafica, di cui all'art. 5, comma 4, lettera p) del più volte citato D.P.R. n. 487/1994;
- per il secondo raggruppamento, *in primis* quello dei figli a carico, di cui all'art. 5, comma 4, lett. e), del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dall'art. 1, c. 1, lett. e) del D.P.R. n. 82/2023, e quello dell'età anagrafica;

- **che**, in conclusione, la graduatoria definitiva risulta quella allegata al presente Provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Tenuto Presente:

- **che** l'assunzione deve essere effettuata dopo aver verificato l'esistenza di candidati idonei, aventi diritto a riserva;

- **che**, come precisato all'articolo 12 del Bando in relazione alle riserve di legge da applicare alla copertura del posto di cui alla selezione in argomento:

- **con riferimento alle categorie protette** di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili "(Categorie protette), **NON scatta** la **riserva** prevista dall'articolo 5, comma 3, lettera a) del D.P.R. n. 487/1994, come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. e) del D.P.R. n. 82/2023 in quanto l'Ente ha già rispettato la quota d'obbligo (sono in servizio tre unità appartenenti alla categoria in argomento su due previsti per legge);
- **con riferimento alla riserva in favore dei volontari delle Forze Armate** di cui all'articolo 1014, comma 1, lett. b), e all'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, **NON scatta** la **riserva** ex art. 5, comma 3, lettera b) del D.P.R. n. 487/1994 ss.mm.ii.; si produce, tuttavia, una frazione di riserva di posto pari a 0,50;
- **con riferimento alla riserva del 15% in favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito**, ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017, come sostituito dall'art. 1, comma 9-bis del D.L. n. 44/2023, convertito dalla Legge n. 74/2023, **NON si determina riserva di posto**, ma si produce, tuttavia, una frazione di riserva pari a 0,15.

«Le quote residue per ciascuna tipologia di riserva saranno cumulate ad altre frazioni nel frattempo originate o che si dovessero realizzare in connessione ai prossimi bandi di concorso o provvedimenti di assunzione.

Le riserve eventualmente prodotte, al raggiungimento, per ciascuna tipologia, delle quote intere necessarie, potranno essere applicate a scorrimento della graduatoria o per altre

assunzioni, anche di tipologia professionale diversa (indipendentemente dalla posizione nella relativa graduatoria, purché si tratti di candidati collocati in graduatoria), fermo restando che, qualora non sia presente in graduatoria alcun candidato idoneo appartenente ad una delle categorie sopra dette, il/i posto/ non coperto/i con la riserva verrà/anno attribuito/i a vantaggio dei non riservatari, con azzeramento del valore che ha determinato detta riserva. Con riguardo, più specificatamente, alla graduatoria che sarà formata in relazione al presente bando, eventuali riserve di legge potranno essere applicate in caso di scorrimento della stessa, solo qualora in relazione al posto da coprire sia maturata qualche tipologia di riserva, e comunque solo a condizione che eventuali candidati, presenti nella graduatoria ed in possesso del/i requisito/requisiti ai sensi di legge, lo/i abbiano dichiarato/i in sede di presentazione della domanda di partecipazione.»

Accertato:

- **che**, con riferimento alla selezione *de qua* e all'assunzione da effettuare, non operano riserve di posto ai sensi di legge, come precisato nel Bando;
- **che**, peraltro, nessuno dei concorrenti collocati in graduatoria risulta in possesso di titoli che danno diritto a riserva;
- **che**, di conseguenza, l'unico posto messo a concorso è da attribuire a candidato non riservatario, avente titolo in base alla posizione occupata in graduatoria;
- **che**, comunque, con riguardo alla selezione in argomento, non troveranno, anche in futuro, applicazione le norme in materia di riserve di posto in quanto nessuno dei concorrenti collocati in graduatoria risulta in possesso dei relativi titoli;

Tenuto Conto:

- **che**, ai sensi dell'art. 2 del Bando di Concorso potevano partecipare al concorso coloro che fossero in possesso di determinati requisiti;
- **che** i requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione che al momento dell'eventuale assunzione e, quindi, al momento della stipula del contratto di lavoro, come stabilito dal D.P.R. n. 487/1994 ss.mm.ii.;
- **che** l'Amministrazione si è riservata la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.
- **che**, come precisato nel Bando, la mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comportava l'esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale;
- **che**, come stabilito all'art. 6 del Bando, «*È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione prescritti dal bando, in qualsiasi momento accertata, o l'accertamento di dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura.*»;
- **che**, qualora fosse accertata la carenza di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione dalla procedura può avvenire anche successivamente all'assunzione;
- **che** l'art. 1, comma 60, della Legge 23.12.1996 n. 662 impone ai dipendenti pubblici con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale con prestazione lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno il divieto di «*svolgere qualsiasi altra attività di lavoro subordinato o autonomo tranne che la legge o altra fonte normativa ne prevedano l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza e l'autorizzazione sia stata concessa*»;
- **che** l'art. 53 rubricato "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" disciplina la materia delle incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi per i dipendenti della Pubblica Amministrazione e, in particolare, al comma 7, stabilisce che «*i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza*», chiarendo, altresì, che sono incarichi retribuiti tutti quelli «*anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso*»;
- **che** tale divieto, come precisato dal comma 6 dello stesso articolo 53, riguarda «*tutti gli incarichi,*

anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso»;

- **che** le norme vigenti consentono, invece, ai lavoratori pubblici con rapporto di lavoro non superiore al 50% rispetto a quello a tempo pieno di svolgere incarichi retribuiti presso altri Enti, anche questi in misura non superiore al 50%) o attività non rientranti nei compiti istituzionali, fatta salva la necessaria insussistenza di incompatibilità;

Dato Atto che:

- con Nota Prot. n. 25411 del 10/12/2024 si è provveduto a richiedere il certificato penale generale ed il certificato dei carichi penali pendenti relativi alla candidata risultata prima in graduatoria e, quindi, vincitrice, con il punteggio di 55/60mi, alla quale è stato dato riscontro con pec acquisita al ns Prot. Gen. n. 25890 del 16.12.2024;
- con Nota Prot. n. 25407 del 10/12/2024 è stato rivolto invito alla prima classificata a comunicare formalmente la propria disponibilità ad assumere servizio presso questo Ente e a produrre la documentazione di rito, compresa, qualora fosse dipendente da altro Ente, copia delle dimissioni presentate;
- con pec acquisita al ns Prot. n. 25890 del 16.12.2024 l'interessata ha manifestato la propria indisponibilità;
- con Nota Prot. n. 25932 del 16/12/2024 è stato, pertanto, chiesto alla concorrente collocatasi al secondo posto in graduatoria con punti 53/60, Sig.ra Tondo Maria Immacolata, di comunicare formalmente l'eventuale propria disponibilità ad assumere servizio presso questo Ente, con invito, in caso di accettazione, a produrre la documentazione di rito, compresa;
 - dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii. e dall'art. 1 della Legge 23/12/1996 n. 662;
 - dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato o comunque di aver presentato dimissioni;
 - copia delle dimissioni presentate ad altro eventuale ente di appartenenza e comunicazione circa la data presunta di cessazione del rapporto di lavoro pre-esistente;
- ai fini del dovuto accertamento d'ufficio circa il possesso dei requisiti necessari per l'assunzione *de qu*, contestualmente, con Nota Prot. n. 25981 del 16/12/2024 sono stati richiesti il certificato penale generale ed il certificato dei carichi penali pendenti relativi alla sopra detta seconda classificata, risultati negativi come da pec di riscontro acquisita al ns prot. n. 26099 del 18/12/2024;
- in riscontro a nostra richiesta, la Sig.ra Tondo:
 - con pec acquisite al ns prot Gen. 25970 del 16/12/2024 e al n. 26052 del 17/12/2024 ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione, riservandosi di inviare idonea documentazione;
 - con pec del 18.12.2024 (ns Prot. n. 26092 del 18/12/2024) e del 20.12.2024 (ns Prot. n. 26344 del 20/12/2024) ha fatto pervenire la documentazione richiesta, compresa copia della ricevuta di dimissioni, decorrenti dal 17.12.2026, da azienda privata UNILAV Prot. n. 1391935 del 17/12/2024 (cessazione in data 16.12.2024);

Considerato, quindi, è possibile procedere all'assunzione della Sig.ra Tondo;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, come modificato ed integrato, in particolare gli artt. 107 e 109, nonché in particolare l'articolo 183;

- il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ss.mm.ii., in particolare l'articolo 36, comma 1;
- il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii. “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, modificativo del sopra detto D.P.R.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii.;
- le vigenti norme in materia di personale, di reclutamento di personale nelle Pubbliche Amministrazioni e di spesa del personale;
- il “Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi” del Comune di Parabita, approvato con Deliberazione G.C. n. 201 del 24.09.2010, modificato con Atto G.C. n. 72 del 25.09.2019; revisionato con deliberazione G.C. n. 139 del 22.07.2021 e integrato con deliberazione G.C. n. 37 del 22.02.2022;
- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione C.C. n. 40 del 29.05.2014;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- il Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 10.01.2013;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, in attuazione del Regolamento europeo (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

Precisato che alla neo assunta:

- sarà assegnato il profilo di “Istruttore Amministrativo-Contabile”, con inquadramento nell'Area degli Istruttori (IS) del Comparto Funzioni Locali (nuovo Ordinamento Professionale), corrispondente all'ex Categoria C del vecchio Ordinamento;
- sarà attribuito e corrisposto il trattamento economico spettante al personale dell'Area degli Istruttori, in base a quanto stabilito dal C.C.N.L. del 16.11.2022 al comma 1 dell'art. 78 “Trattamento economico nell'ambito del nuovo sistema di classificazione professionale”, negli importi di cui alla Tabella G “Stipendi tabellari delle nuove Aree”;

Quantificati:

- in € **1.073,00** la somma necessaria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno della sopra detta unità con profilo professionale di “Istruttore Amministrativo Contabile” e con inquadramento nell'Area gli Istruttori, ex cat. C, con decorrenza dal **31 dicembre 2024**, di cui € **774,00** per retribuzioni a carico del Bilancio, ed € **277,00** per relativi oneri riflessi e IRAP a carico dell'Ente, ed € 16,00 per indennità di comparto a valere sul Fondo Risorse Decentrate, oltre € **6,00** per relativi oneri riflessi ed Irap;
- in € **33.399,00** il costo annuo per la sopra detta assunzione, di cui € **24.120,00** per retribuzioni a carico del Bilancio, ed € **8.603,00** per relativi oneri riflessi e IRAP a carico dell'Ente, ed € **498,00** per indennità di comparto a valere sul Fondo Risorse Decentrate, oltre € 178,00 per relativi oneri riflessi ed Irap;

Preso Atto:

- **che** il Consiglio Comunale:
 - con Deliberazione n. 106 del 27/12/2023 ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
 - con successiva Deliberazione n. 107 del 27/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026 (ai sensi

dell'articolo 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011), redatto in termini di competenza e di cassa secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente;

- **che** la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 67 del 09.04.2024, immediatamente esecutiva, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo all'Esercizio Finanziario 2024/2026, per l'assegnazione delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di Settore (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);

Accertato:

- che la somma necessaria per l'assunzione di che trattasi è disponibile in bilancio, negli appositi relativi capitoli di spesa del bilancio del corrente esercizio finanziario;

- che le apposite dotazioni sono, altresì, previste nei relativi capitoli del bilancio di previsione esercizio 2024;

- **che** dunque sussiste la copertura finanziaria per effettuare l'assunzione;

- **che**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del citato D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Confermato:

- **che** il Comune di Parabita, Ente soggetto al patto di stabilità:

- ha adempiuto agli obblighi di legge di carattere generale in materia di personale e in materia finanziaria;
- ha assicurato il rispetto dei parametri economico finanziari e dei vincoli fissati dalle norme in materia;
- ha rispettato i limiti di spesa del personale;

- **che** la spesa prevista è contenuta nei limiti previsti dalle leggi vigenti in materia;

- **che** non si riscontrano condizioni ostative rispetto alla facoltà di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato;

Puntualizzato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Tenuto Presente:

- **che**, in base al combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica spetta ai dirigenti o, in mancanza, ai responsabili degli uffici o dei servizi, ai quali spettano tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo ed ai quali sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, tra i quali, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, la gestione delle risorse umane;

- **che**, come stabilito all'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- **che**, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., «*ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.*»;

- **che**, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della predetta Legge n. 241/1990, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4, fino a diversa assegnazione, da parte di quest'ultimo, ad altro dipendente addetto all'unità della responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento;

Riscontrato che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato “Determinazione” secondo la definizione di cui all’art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi dell’art. 107 del “Testo Unico O. EE.LL.” di cui al D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato:

- **che** le assunzioni e la gestione dei rapporti di lavoro del personale dipendente, come anche, tra gli altri compiti, l’assunzione di impegni di spesa e la relativa liquidazione sono di competenza gestionale e, quindi, rientrano tra i compiti dei dirigenti o dei Responsabili di Settore,

- **che** con Decreto n. 20 del 01.10.2024 il Sindaco ha conferito, tra gli altri, alla scrivente l’incarico di Responsabile del Settore 1 “Affari Generali, Contenzioso, Risorse Umane, Assicurazioni, Marketing Territoriale”, con attribuzione dei compiti e delle funzioni di cui all’articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.;

- **che** i capitoli di bilancio cui fa capo la spesa per le assunzioni di cui alla presente determinazione sono assegnati al sottoscritto Responsabile di Settore

- **che**, quindi, compete alla scrivente, cui è demandata la gestione della materia in argomento, provvedere ai reclutamenti in argomento e all’adozione del provvedimento;

Attesa la propria competenza:

- in virtù del conferimento del sopra detto incarico di Responsabile del Settore, giusto sopra detto Decreto Sindacale, in forza del quale la scrivente è legittimata ad adottare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

- in virtù della responsabilità di procedimento facente capo alla sottoscritta ai sensi degli articoli 4 e 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., in quanto competente per materia;

Eseguiti con esito favorevole i dovuti controlli:

- il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell’art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., avendo avendo accertato:

- il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- la correttezza e regolarità della procedura;
- la correttezza formale nella redazione dell’atto;

- la verifica della regolarità e della correttezza dell’azione amministrativa nell’adozione del presente atto;

Proceduto alla verifica dei dati contenuti nella presente deliberazione e dato atto, relativamente agli interessi coinvolti secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 nonché dal D.Lgs. n. 33/2013, che la presente Determinazione non contiene dati sensibili e/o giudiziari dei quali sia vietata la pubblicazione;

Atteso che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all’adozione del presente atto;

Attestate, pertanto, nel complesso, da parte del sottoscritto Responsabile di Settore, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa nell’adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 147-bis del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Dichiarato di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

- in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l’atto:

- a) di essere legittimata ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- in relazione ai requisiti soggettivi dei destinatari dell'atto:

- a) che i soggetti destinatari sono stati individuati in base agli esiti di procedura selettiva pubblica e ricorrendo a criteri di natura oggettiva assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari del presente provvedimento;
- c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o affinità con i sopra detti soggetti e di non intrattenere con i medesimi rapporti di frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

- in relazione ai requisiti di carattere formale generale:

- a) di impegnarsi ad assolvere, qualora sussistenti, gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Ritenuto, quindi:

- di prendere atto dei Verbali della Commissione Esaminatrice e della graduatoria di merito dalla predetta predisposta;
- di approvare i predetti documenti e le risultanze finali;
- di approvare la **Graduatoria Definitiva Finale**;
- di procedere alla copertura del posto messo a concorso e, quindi, di provvedere all'assunzione del candidato avente titolo;

DETERMINA

1) DI RICHIAMARE la premessa, che si intende integralmente trascritta nel dispositivo, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e costituente motivazione ex art. 3 della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

2) DI ACQUISIRE agli atti i Verbali, con relativi allegati, trasmessi con Nota n. 2851 del 09/12/2024 dal Presidente della Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione n. 5 - Reg. Gen. n. 1409 del 19.11.2024 ed integrata con Membri Aggiunti, giusto Provvedimento Reg. n. 6 - Reg. Gen. n. 1481 del 04/12/2024, relativi all'espletamento della procedura pubblica selettiva finalizzata alla copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 (un) posto di "Istruttore Amministrativo Contabile", Area degli Istruttori (IS) Comparto Funzioni Locali, ex Categoria C del precedente Ordinamento Professionale;

3) DI PRENDERE ATTO:

- dei lavori e di n. 6 Verbali della sopra detta Commissione Esaminatrice;
- della graduatoria finale di merito, dalla predetta Commissione predisposta con l'indicazione dei voti da ciascuno complessivamente riportati, come risultante dal Verbale n. 6 del 5 dicembre 2024;
- dell'esito finale della procedura concorsuale in oggetto, indetta con Determinazione Reg. n. 263 del 22.10.2024- Reg. Gen. n. 1260 del 23/10/2024 in attuazione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 - Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano" e del relativo "Piano occupazionale" per l'Anno 2024, approvati con Deliberazione G.C. n. 8 del 31/01/2024, come modificato con Deliberazione n. 175 del 17/09/2024;

4) DI PRENDERE ATTO, in particolare, come risulta dal Verbale n. 6 del 5 dicembre 2024:

- **che** la Commissione:

- ha formato l'elenco degli esaminati, secondo l'ordine di svolgimento delle prove, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati;
- ha proceduto alla formulazione della graduatoria finale di merito;

- **che** la graduatoria è costituita da n. 10 candidati ammessi a selezione e presenti alle prove, i quali hanno superato gli esami, in quanto hanno conseguito in entrambe le prove il punteggio minimo o superiore previsto dall'Avviso di Selezione e dall'art. 26, comma 3, del "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi";

5) DI APPROVARE gli atti della selezione, consistenti in n. 6 Verbali, con relativi allegati, che, pur non materialmente allegati al presente provvedimento, se ne considerano parte integrante e sostanziale:

- Verbale n. 1 del 19 novembre 2024,
- Verbale n. 2 del 20 novembre 2024,
- Verbale n. 3 del 26 novembre 2024,
- Verbale n. 4 del 26 novembre 2024
- Verbale n. 5 del 27 novembre 2024
- Verbale n. 6 del 5 dicembre 2024, con **Graduatoria finale**;

6) DI DARE ATTO:

- **che**, dall'esame delle istanze di partecipazione dei candidati e delle auto-dichiarazioni rilasciate risulta che tutti i candidati presenti nella graduatoria di merito sono in possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso di selezione, fatti salvi eventuali ulteriori accertamenti;

- **che**, con riferimento alla selezione *de qua*, ai fini della predisposizione della graduatoria definitiva, alcuni candidati presenti nella stessa hanno riportato punteggio complessivo uguale fra loro, per cui è stata stabilita una precedenza secondo le previsioni di legge, in base ai titoli posseduti, come di seguito specificato:

Candidature Raggruppate per Parità di Punteggio	Ordine di Precedenza nel raggruppamento	Codice InPA	Titolo di Precedenza
Pari Punteggio Complessivo Conseguito	1	1NYH6CKKZW	Minore età anagrafica
	2	N48NA8EAS9	Minore età anagrafica
	3	ZMF2B8EMRR	Maggiore età anagrafica
Pari Punteggio Complessivo Conseguito	1	9U48457C33	Figli a carico
	2	D94HNGHCKU	Minore età anagrafica
	3	CZ99KQE41M	Maggiore età anagrafica

- **che** nessuno dei sopra detti concorrenti risulta in possesso dei titoli di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettere a), b), c), d), f), g), h), i), l), m), n) del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera e) del D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82;

- **che**, come precisato all'art. 10 del Bando e sopra riportato, non è applicabile, con riferimento alla selezione e, quindi, alla graduatoria in argomento, la preferenza "di genere" di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. n. 487/1994 come modificato;

- **che**, pertanto, ai fini della predisposizione della graduatoria definitiva, i requisiti/titoli valevoli con riferimento alla precedenza in graduatoria sono:

- per il primo raggruppamento sopra riportato, quello della minore età anagrafica, di cui all'art. 5, comma 4, lettera p) del più volte citato D.P.R. n. 487/1994;
- per il secondo raggruppamento, *in primis* quello dei figli a carico, di cui all'art. 5, comma 4, lett. e), del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dall'art. 1, c. 1, lett. e) del D.P.R. n. 82/2023, e quello dell'età anagrafica;

- **che**, in conclusione, la graduatoria definitiva risulta quella allegata al presente Provvedimento quale

parte integrante e sostanziale;

7) DI APPROVARE, pertanto, la “**Graduatoria Definitiva**” del concorso per la copertura a tempo indeterminato e di n. 1 (un) posto di “Istruttore Amministrativo Contabile”, Area degli Istruttori (IS) Comparto Funzioni Locali, ex Categoria C del precedente Ordinamento Professionale, quale risultante dall’Allegato n. 1, facente parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento;

8) DI EVIDENZIARE che la graduatoria di merito finale predisposta dalla Commissione Esaminatrice è stata verificata d’ufficio sulla base dei titoli di preferenza posseduti dai candidati ivi utilmente collocati, secondo le previsioni di legge, risultando con quella coincidente;

9) DI DICHIARARE, per effetto di tutto quanto sopra, la **conclusione, con ESITO POSITIVO**, del procedimento di selezione avviato con Determinazione Reg. n. 263 del 22.10.2024- Reg. Gen. n. 1260 del 23/10/2024;

10) DI PUBBLICARE la **graduatoria definitiva** sul portale InPA e sul sito istituzionale dell’Ente;

11) DI PRECISARE che i verbali e gli atti della Commissione verranno conservati in originale presso il Settore 1 “Risorse Umane”;

12) DI DARE ATTO che:

- con riferimento alla selezione *de qua* e all’assunzione da effettuare, non operano riserve di posto ai sensi di legge, come precisato nel Bando;
- nessuno dei concorrenti collocati in graduatoria risulta in possesso di titoli che danno diritto a riserva;
- di conseguenza, l’unico posto messo a concorso è da attribuire a candidato non riservatario, avente titolo in base alla posizione occupata in graduatoria;
- con riguardo alla selezione in argomento, non troveranno, anche in futuro, applicazione le norme in materia di riserve di posto;

13) DI ASSUMERE, stante la rinuncia della prima candidata in attuazione degli atti di Programmazione del fabbisogno di personale adottati dall’Amministrazione Comunale e, nello specifico, del “Piano occupazionale” per l’Anno 2024, la **Sig.ra TONDO Maria Immacolata...OMISSIS...** risultata **seconda in graduatoria, con decorrenza dal 31 dicembre 2024**, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno (n. 36 ore settimanali), con profilo professionale di “*Istruttore Amministrativo Contabile*” e con inquadramento nell’Area degli Istruttori (IS) del Comparto Funzioni Locali (nuova Classificazione Professionale), corrispondente all’ex Categoria C del vecchio Ordinamento, a copertura del posto messo a concorso;

14) DI DARE ATTO:

- **che** l’assunzione è effettuata previo svolgimento, secondo le procedure previste dalle leggi in vigore e la disciplina del vigente “Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi”, di selezione pubblica, indetta con Determinazione Reg. n. 263 del 22.10.2024- Reg. Gen. n. 1260 del 23/10/2024 in attuazione del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 - Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano” e del relativo “Piano occupazionale” per l’Anno 2024, approvati con Deliberazione G.C. n. 8 del 31/01/2024, come modificato con Deliberazione n. 175 del 17/09/2024;
- **che** la Sig.ra Tondo è risultata seconda classificata nella predetta graduatoria con punti 53/60;
- **che**, con riferimento alla selezione *de qua* e all’assunzione da effettuare:
 - non opera alcun tipo di riserva di posto ai sensi di legge;
 - nessuno dei concorrenti collocati in graduatoria risulta in possesso di titoli che danno diritto a riserva;
- **che**, di conseguenza, l’unico posto messo a concorso è attribuito a candidato non riservatario e, secondo classificato in graduatoria, nella specie Sig.ra TONDO Maria Immacolata, stante la rinuncia

della prima classificata;

- **che**, comunque, non troveranno, anche in futuro, applicazione le norme in materia di riserve di posto in quanto, come già evidenziato, in graduatoria non è presente alcun tipo di riservatario;

- **che** si dà corso all'assunzione tenuto conto che, qualora sia accertata la carenza di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente all'assunzione in ruolo presso questo ente;

- **che** il rapporto di lavoro sarà instaurato con la stipula di apposito contratto individuale a tempo indeterminato e pieno, con il quale sarà regolamentato il rapporto stesso, che sarà sottoscritto con l'interessata, secondo quanto previsto dall'art. 14 del CCNL 06/07/1994 - Enti Locali;

- **che**, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 35, comma 5-bis del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, dell'articolo 3 comma 5-septies del Decreto-Legge. 24.06.2014 n. 90, convertito nella Legge 11.08.2014 n. 114, introdotto dall'art. 14-bis del D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito nella Legge 28.03.2019 n. 26 e dell'articolo 3, comma 7-ter del Decreto-Legge 09.06.2021 n. 80, convertito dalla Legge 06.08.2021 n. 113, la predetta lavoratrice, una volta assunta, è tenuta a permanere in servizio presso il Comune di Parabita per un periodo non inferiore a cinque anni, salvo dimissioni volontarie;

15) DI ATTRIBUIRE E CORRISPONDERE alla medesima il trattamento economico lordo spettante al personale a tempo pieno dell'Area degli Istruttori (ex Cat. C), negli importi di cui alla Tabella G "Stipendi tabellari delle nuove Aree", in base a quanto stabilito dal C.C.N.L. del 16 novembre 2022, al comma 1 dell'articolo 78 "Trattamento economico nell'ambito del nuovo sistema di classificazione professionale", demandando ad eventuale successivo provvedimento il riconoscimento di altri emolumenti, assegni o benefici previsti dalla legge o dai Contratti;

16) DI QUANTIFICARE:

- in € **1.073,00** la somma necessaria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno della sopra detta unità con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile" e con inquadramento nell'Area gli Istruttori, ex cat. C, con decorrenza dal **31 dicembre 2024**, di cui € **774,00** per retribuzioni a carico del Bilancio, ed € **277,00** per relativi oneri riflessi e IRAP a carico dell'Ente, ed € 16,00 per indennità di comparto a valere sul Fondo Risorse Decentrate, oltre € **6,00** per relativi oneri riflessi ed Irap;
- in € **33.399,00** il costo annuo per la sopra detta assunzione, di cui € **24.120,00** per retribuzioni a carico del Bilancio, ed € **8.603,00** per relativi oneri riflessi e IRAP a carico dell'Ente, ed € **498,00** per indennità di comparto a valere sul Fondo Risorse Decentrate, oltre € 178,00 per relativi oneri riflessi ed Irap;

17) Di IMPEGNARE, quindi, sui capitoli del **Bilancio 2024**, come di seguito dettagliato, la sopra detta somma di € **1.073,00** tenendo conto che le risorse necessarie per l'indennità di comparto relativamente alla quota non a carico dell'Ente non costituisce effettivo aumento di spesa in quanto già prevista nella parte stabile del "Fondo Risorse Decentrate", dal quale è prelevata con conseguente diminuzione dello stanziamento:

Trattamento Stipendiale: € 790,00 di cui:

- € **774,00** per retribuzioni (compresi ind. di comparto a carico del Bilancio e Ind. di Vacanza Contrattuale sul Capitolo 48 - Miss. 01 - Programma 03 - Cod. 1.01.01.01.002
- € **16,00** per indennità di comparto NON a carico del Bilancio sul Cap. 48 - Miss. 01 - Progr. 03 - Cod. 1.01.01.01.002, a valere sui fondi del Capitolo 1320/Art. 4 "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività";

Oneri a carico del datore di lavoro: € 283,00 di cui:

- € **210,50** per C.P.D.E.L., INADEL, I.N.A.I.L. su Retribuzioni a carico del bilancio, con imputazione al Capitolo 49 - Miss. 01 - Progr. 03 - Cod. 1.01.02.01.001
- € **66,50** per IRAP su Retribuzioni a carico del bilancio, sul Capitolo 51 - Missione 01 -

Progr. 03 - Cod. 1.02.01.01.001

- € 4,50 per C.P.D.E.L., INADEL, I.N.A.I.L. su Ind. di comparto a carico del “Fondo”, con imputazione sul Capitolo 49 - Miss. 01 - Progr. 03 - Cod. 1.01.02.01.001, a valere sul Capitolo 1321 /Articolo 1 “Contributi Previdenziali su Fondo miglioramento/Versamento Oneri Previdenziali”;
- € 1,50 per IRAP su Ind. di comparto a carico del “Fondo”, con imputazione al Cap. 51 - Miss. 01 - Progr. 06 - Cod. 1.02.01.01.001, a valere sul Cap. 53 “Versamento I.R.A.P. su Fondo Efficienza”;

18) DI SPECIFICARE:

- **che** la spesa per l’anno **2024** sarà imputata agli appositi rispettivi Capitoli del **Bilancio del corrente esercizio finanziario (2024)**, destinati al pagamento delle voci stipendiali al personale a tempo indeterminato, tenuto conto, come già sopra evidenziato, che le risorse necessarie per l’indennità di comparto relativamente alla quota NON a carico dell’Ente (oltre relativi oneri riflessi) non costituiscono effettivo aumento di spesa in quanto già previste nella parte stabile del “Fondo Risorse Decentrate”, dal quale saranno attinte;

- **che**, quindi, le risorse per la corresponsione nell’Anno 2024 dell’Indennità di comparto, relativamente alla quota non a carico dell’Ente verranno prelevate dal “Fondo Risorse Decentrate” Anno 2024 (Capitolo 1320/4), che subirà una conseguente diminuzione;

- **che** la spesa per gli **anni 2025 e successivi**, rapportata **su base annua**, sarà imputata agli appositi rispettivi Capitoli di Bilancio, destinati al pagamento delle voci stipendiali al personale a tempo indeterminato, **degli esercizi finanziari di competenza**;

- **che** l’assunzione in oggetto viene attuata nel rispetto della normativa sui limiti alla spesa del personale degli enti locali;

19) Di Demandare:

- all’Ufficio Stipendi le dovute annotazioni, anche ai fini dell’elaborazione degli stipendi mensili;
- ai Servizi Finanziari la registrazione degli impegni di cui al presente Provvedimento, nonché l’emissione dei relativi mandati di pagamento, previa elaborazione del foglio stipendio, in sede di pagamenti stipendiali al personale;

20) DI DICHIARARE, per l’effetto di tutto quanto sopra, la **conclusione, con esito positivo**, del procedimento di copertura del posto, secondo quanto programmato con il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il Triennio 2024/2026” - Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano - “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” 2024-2026 e con il relativo “Piano Occupazionale” 2024;

21) DI DARE ATTO, inoltre:

- **che** il presente provvedimento è atto monocratico;

- **che**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile previsto dall’art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, attestante anche la regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

- **che**, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 06.11.2012 n. 190, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei soggetti destinatari del presente procedimento;

- **che** gli oneri finanziari derivanti dal presente provvedimento rientrano nei limiti imposti dalla normativa vigente, sia con riferimento alla spesa complessiva di personale sia in relazione al limite di spesa utilizzabile per assunzioni a tempo indeterminato in quanto il costo per le assunzioni in argomento è contenuto nel limite di spesa previsto dalle norme vigenti;

- **che**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., il

conseguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

- **che** il presente provvedimento, prevedendo impegno di spesa, comporta costi a carico del bilancio comunale, e, quindi, necessita di attestazione di copertura finanziaria;
- **che**, pertanto, esso diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'articolo 151, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000 ss.mm.ii.;
- **che** il contenuto della presente Determinazione è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, e che pertanto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa essa sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale sul sito Internet istituzionale del Comune di Parabita e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 21, comma 2, del citato Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni;
- **che** con la pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicità;
- **che** copia del presente Provvedimento sarà conservata agli atti del Comune ed inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

22) DI RENDERE NOTO, a norma dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia) per il termine di 60 giorni dalla suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

23) DI RIBADIRE, ai sensi dell'articolo 5, comma 3 della Legge 07.08.1990, n. 241 ss.mm.ii. che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore Sig.ra Tiziana Pino;

24) DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per le verifiche di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione del Provvedimento stesso, per l'inserimento nella raccolta generale e per gli adempimenti in materia di pubblicità.

Segue Graduatoria in Allegato

Parabita, 30/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Sig.ra Tiziana PINO

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del T. U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

ESTRATTO

Impegni di Spesa											
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>M.</i>	<i>P.</i>	<i>T.</i>	<i>M.A.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.SubImp</i>
1	2024	48		01	03	1	01.01.01.02	Retribuzione per Assunzione n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile dal 31.12.2024	774,00		
2	2024	48		01	03	1	01.01.01.02	indennità di comparto NON a carico del Bilancio x Assunzione n. 1 Istruttore Amm.vo-Contabile dal 31.12.2024 - a valere sui fondi del Capitolo 1320/Art. 4	16,00		
3	2024	49		01	03	1	01.01.01.01	C.P.D.E.L., INADEL, I.N.A.I.L. su Retribuzioni a carico del Bilancio x Assunzione n. 1 Istruttore Amm.vo-Contabile dal 31.12.2024	210,50		
4	2024	51		01	03	1	01.01.01.01	C.P.D.E.L., INADEL, I.N.A.I.L. su Retribuzioni x Assunzione n. 1 Istruttore Amm.vo-Contabile dal 31.12.2024	66,50		
5	2024	49		01	03	1	01.01.01.01	C.P.D.E.L., INADEL, I.N.A.I.L. su Ind. di comparto a carico del "Fondo", x Assunzione n. 1 Istruttore Amm.vo-Contabile dal 31.12.2024 - a valere sui fondi del Capitolo 1321/Art. 1	4,50		
6	2024	51		01	03	1	01.01.01.01	IRAP su Ind. di comparto a carico del "Fondo", x Assunzione n. 1 Istruttore Amm.vo-Contabile dal 31.12.2024 - a valere sui fondi del Capitolo 53	1,50		

Parabita, 30/12/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott. Mirko VITALI

Osservazioni:

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 2557

Si certifica che l'estratto della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Parabita, dalla data 30/12/2024 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 30/12/2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to Addetto Pubblicazione

Estratto dell'originale

Parabita,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Sig.ra Tiziana PINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Parabita