



# CITTA' DI PARABITA

C.A.P. 73052 – PROVINCIA DI LECCE

## DETERMINAZIONE

SETTORE 2 (UNITÀ DI LINE) “RISORSE UMANE, SVILUPPO ECONOMICO, SERVIZI SOCIALI, SERVIZIO CIVILE”

REG. GEN.LE N. 537 DEL 03/05/2024

REG. SETT.89 DEL 03/05/2024

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato epieno (n. 36 ore settimanali) di n. 1 (un) posto di “Operatore Esperto Tecnico Manutentivo”, Area Operatori Esperti (OP), ex Cat. B, del Comparto Funzioni Locali, fatte salve la riserva di posto ex art. 18 del D.Lgs. n. 40/2017 e le quote di riserva ex artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 ss.mm.ii. Approvazione, ad esito istruttoria, elenco candidature ammesse alla selezione ed esclusione candidature inammissibili.

### IL RESPONSABILE del SETTORE 2

“Risorse Umane, Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Servizio Civile”

**PREMESSO** che la Giunta Comunale:

- con Deliberazione n. 271 del 27/12/2023 ha nuovamente modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 - Organizzazione e Capitale Umano - con il Piano Occupazionale per l'Anno 2023 e ha approvato preliminarmente il Piano Occupazionale per l'Anno 2024;

- con Deliberazione n. 8 del 31/01/2024 ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano ed il Programma del Fabbisogno Anno 2024, con il quale, confermando, con riferimento all'Anno 2024, il contenuto della Delibera G.C. n. 271/2023, è stata prevista la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di “Operatore Tecnico Manutentivo Specializzato”, Area degli Operatori Esperti (OE), corrispondente all'ex Cat. B del Comparto Funzioni Locali;

**DATO ATTO:**

- **che** con Determinazione Reg. Sett. n. 60 del 20.03.2024 - Reg. Gen. n. 308 del 20.03.2024 la scrivente ha stabilito, tra l'altro:

- di avviare, in attuazione del Programma del Fabbisogno Anno 2024 di cui al Piano

Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 - Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano, approvato con Deliberazione n. 8 del 31/01/2024, la procedura per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di “Operatore Tecnico Manutentivo Specializzato”, Area degli Operatori Esperti (OE) Comparto Funzioni Locali, ex Categoria B del precedente Ordinamento Professionale;

- di indire Selezione pubblica, per titoli ed esami, fatti salvi riserve e titoli di preferenza previsti dalla legge, finalizzata alla copertura a tempo indeterminato e pieno (n. 36 ore settimanali) di n. 1 (un) posto di “Operatore Tecnico Manutentivo Specializzato”, con inquadramento nell’Area degli Operatori Esperti (OE) del Comparto Funzioni Locali (nuovo Ordinamento Professionale), corrispondente all’ex Categoria B del vecchio Ordinamento, con riserva di posto in favore degli operatori volontari del servizio civile universale ex art. 18 del D.Lgs. n. 40/2017 ss.mm.ii. e avanzo di quote di riserva a favore dei volontari delle FF.AA. ex artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 ss.mm.ii.;
- di approvare i documenti relativi alla procedura selettiva in argomento, in particolare l’allegato schema di Bando di concorso pubblico;
- di disporre la pubblicazione del bando di concorso pubblico e del modello di domanda di partecipazione all’albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell’ente e sul portale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>;

#### **RICHIAMATI:**

- il Bando di concorso in oggetto approvato con la sopra detta determina Reg. Gen. n. 308 del 20.03.2024;
- il “Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi” del Comune di Parabita, approvato con Deliberazione G.C. n. 201 del 24.09.2010, modificato con Atto G.C. n. 72 del 25.09.2019, revisionato con Deliberazione n. 139 del 22/07/2021 e nuovamente integrato con Atto G.C. n. 37 del 22.02.2022;

**RICHIAMATO**, in particolare, il contenuto dei seguenti articoli del Bando di concorso in oggetto:

- l’articolo 4), che regola “Domanda, modalità e termini di presentazione”;
- l’articolo 8), che regola “Svolgimento della selezione”, il quale prevede «*Qualora pervengano un numero di domande di partecipazione superiore a quaranta, l’Amministrazione Comunale espletterà una prova preselettiva al fine di ridurre il numero degli aspiranti. In tal caso, la verifica dei requisiti e dell’osservanza delle condizioni per l’ammissione alla selezione verrà effettuata per i soli candidati ammessi alle prove d’esame, prima che abbiano luogo le stesse.*»;

**TENUTO CONTO** che, sempre ai sensi del citato articolo 8) del Bando:

*«L’istruttoria delle domande ai fini dell’ammissione è effettuata dal Servizio Risorse Umane, il quale, in caso di accertata irregolarità delle stesse, sanabile, inviterà gli interessati alla sua regolarizzazione.*

*La regolarizzazione delle domande è ammessa nei casi di omissione/incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti e di mancata inclusione della ricevuta di versamento della tassa di concorso, purché il versamento sia stato effettuato nei termini.*

*Ultimate le operazioni istruttorie, il servizio Personale formerà l’elenco delle domande degli aspiranti da ammettere al Concorso, e dichiarerà l’ammissione delle domande regolari o regolarizzate e l’esclusione di quelle insanabili o ancora irregolari.*

*Saranno considerate nulle, per irregolarità insanabile, le domande:*

- a) pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal bando;*
- b) prive di identificazione digitale;*
- c) compilate in modo incompleto, tale da viziare l’attestazione dei requisiti richiesti;*
- d) mancato versamento della tassa di concorso nei termini previsti;*
- e) mancata allegazione del documento di identità alle eventuali autocertificazioni prodotte.*

*Saranno, pertanto, esclusi dalla procedura i candidati:*

- *che avranno presentato domanda oltre i termini di scadenza previsti dal bando o le cui domande saranno pervenute oltre i termini fissati;*
- *che abbiano presentato la domanda priva di identificazione digitale;*

- che abbiano presentato istanza con modalità diverse da quelle indicate;
- che abbiano compilato la domanda in modo incompleto, tale da viziare l'attestazione dei requisiti richiesti,
- che non abbiano effettuato il versamento della tassa di concorso nei termini previsti;
- che non abbiano allegato il documento di identità in corso di validità legale alle eventuali autocertificazioni prodotte;
- che non abbiano presentato i documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- che non abbiano prodotto qualsiasi documento espressamente richiesto dal bando.

Ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove. La eliminazione delle irregolarità avviene entro il termine fissato dalla Commissione e comunque non oltre 15 giorni.

L'invito alla regolarizzazione e il riscontro dei candidati saranno effettuati tramite il Portale Unico del Reclutamento.

Saranno escluse, comunque, le domande per le quali sia stata richiesta inutilmente la regolarizzazione o integrazione o nel caso in cui il candidato non abbia ottemperato nel termine assegnato.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione prescritti dal bando, in qualsiasi momento accertata, o l'accertamento di dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura.

L'ammissione o esclusione dalla selezione avviene con determinazione del Responsabile "Risorse Umane", che sarà pubblicata, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, nel Portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito internet del Comune di Parabita.

La comunicazione dell'avvenuta esclusione (oppure la richiesta di regolarizzazione) sarà effettuata esclusivamente attraverso il Portale Unico del Reclutamento.»;

#### **DATO ATTO:**

- che il bando di che trattasi è stato pubblicato in forma completa all'Albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>;

- che le domande di partecipazione al concorso in argomento dovevano, perentoriamente, pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **24 aprile 2024**;

**CONSTATO** che, nel termine assegnato, come da Report del Portale InPa, agli atti del Settore, sono pervenute n. 4 candidature;

**VERIFICATO**, tenuto conto delle sopra richiamate prescrizioni e, nello specifico, del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione, che tutte le candidature sono pervenute entro le ore 12:00 del 24 aprile 2024, dunque i termini pre-fissati dal Bando sono stati da tutti rispettati;

**DATO ATTO** che, considerato il numero di candidature pervenute (inferiore a quaranta), NON sarà espletata prova preselettiva;

#### **OSSERVATO** che:

- l'istanza di ammissione a selezione (Codice InPa 1FTXM3ZBQ9), acquisita al Prot. n. 9441 del 02.05.2024, non risulta ammissibile in quanto il candidato ha dichiarato il possesso di Patenti A - B - C e di CQC, per cui non risulta essere in possesso della patente di categoria D con Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) Persone, come invece prescritto dal Bando, in particolare dagli artt. 1 e 4; tale circostanza comporta l'esclusione dal concorso, ai sensi dell'art. 8 del bando;

- l'istanza di ammissione a selezione (Codice InPa F9CHRU85AG), acquisita al Prot. n. 9436 del 02.05.2024, non risulta ammissibile in quanto il candidato ha dichiarato di essere in possesso di patenti B - A - C - D - BE - CE - DE, ma non risulta in possesso della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC)

Persone, come prescritto dal Bando, in particolare dagli artt. 1 e 4; tale circostanza comporta l'esclusione dal concorso, ai sensi dell'art. 8 del bando medesimo;

**OSSERVATO**, inoltre:

- **che** nell'istanza di ammissione a selezione (Codice InPa WG9UDDUMR4), acquisita al Prot. n. 9438 del 02.05.2024, il candidato, nella Sezione "Requisiti Specifici" dichiara genericamente di essere in possesso del titolo di studio comprovante l'assolvimento della scuola dell'obbligo oltre che abilitazione e/o qualificazione professionale, acquisita anche attraverso altre esperienze di lavoro e/o titoli di studio (diploma di qualifica biennale o triennale), mentre nella successiva Sezione "Titoli di studio, abilitazioni di questo tipo" non dichiara titoli o abilitazioni di questo tipo;
- **che**, tuttavia, nella domanda ha indicato diverse esperienze professionali, acquisite anche presso pubblica amministrazione;

**TENUTO CONTO**:

- **che** il "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi" del Comune di Parabita, approvato con delibera G.C. n.201 del 24.09.2010, modificato con delibera G.C. n. 72 del 25.09.2019, revisionato con deliberazione G.C. n. 139 del 22.07.2021 e integrato con Atto G.C. n. 37 del 22.02.2022 stabilisce:
  - all'art. 8, comma 8, lettera c) che la compilazione incompleta che vizi l'attestazione dei requisiti richiesti costituisce irregolarità insanabile;
  - all'articolo 9, comma 2, secondo periodo, che la regolarizzazione delle domande è ammessa anche in caso «di omissione/incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti»;
- **che** le sopra dette previsioni sono state esplicitate anche nel Bando del concorso in argomento, nell'art. 8;

**DATO ATTO** che, con riferimento alla sopra detta candidatura (Codice InPa WG9UDDUMR4), acquisita al Prot. n. 9438 del 02.05.2024:

- con ns Nota Prot. n. 9462 del 02.05.2024 trasmessa a mezzo pec è stata avviata, in applicazione dell'articolo 9, comma 2 del vigente "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi", e dell'articolo 8 del Bando di concorso *de quo*, procedura di "soccorso istruttorio" ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera "b" della Legge 7 agosto 1990 n. 241 ss.mm.ii, mediante invito a far pervenire chiarimenti in merito alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva;
- all'invito è stato dato riscontro mediante presentazione di autocertificazione e certificato sostitutivo del titolo di studio, rilasciato dall'istituto scolastico, documentazione acquisita al ns Prot. n. 9536 del 03/05/2024, dalla quale risulta che il candidato ha conseguito il diploma di scuola media, assolvendo all'obbligo scolastico;

**CONSTATATO**, quindi:

- **che** il candidato è in possesso del titolo di studio comprovante l'assolvimento della scuola dell'obbligo oltre che qualificazione professionale, acquisita attraverso altre esperienze di lavoro;
- **che** la candidatura (Codice InPa WG9UDDUMR4), acquisita al Prot. n. 9438 del 02.05.2024, è dunque ammissibile in quanto l'irregolarità è stata sanata, secondo quanto prescritto dal Bando di selezione e dal "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi":

**VISTI**:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., in materia di "Testo Unico Ordinamento delle Autonomie Locali", in particolare gli artt. 107 e 109;
- il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ss.mm.ii., in particolare l'art. 36, comma 1;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione C.C. n. 40 del 29.05.2014;
- il vigente "Regolamento di organizzazione dei servizi e del personale", come modificato ed integrato, per quanto applicabile;

- le vigenti norme in materia di reclutamento di personale nelle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, recante il “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, in attuazione del Regolamento europeo (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

**PRESO ATTO** che:

- il Consiglio Comunale:
  - con Deliberazione n. 106 del 27/12/2023 ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
  - con successiva Deliberazione n. 107 del 27/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026 (ai sensi dell’articolo 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011), redatto in termini di competenza e di cassa secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente;
- che la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 67 del 09/04/2024, immediatamente esecutiva, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo all’ Esercizio 2024/2026, per l’assegnazione delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di Settore (art. 169 del D.Lgs. n. 267 del 2000);

**TENUTO PRESENTE:**

- **che**, in base al combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica spetta ai dirigenti o, in mancanza, ai responsabili degli uffici o dei servizi, ai quali spettano tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo ed ai quali sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, tra i quali, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, la gestione delle risorse umane;
- **che**, come stabilito all’art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- **che**, ai sensi dell’art. 4, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., «*ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.*»;
- **che**, ai sensi dell’art. 5, comma 2, della predetta Legge n. 241/1990, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4, fino a diversa assegnazione, da parte di quest’ultimo, ad altro dipendente addetto all'unità della responsabilità dell’istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento;
- **che** ai sensi del sopra richiamato “Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi”:
  - l’istruttoria delle domande è effettuata dal Servizio risorse umane (art. 9, comma 1);
  - per esigenze di celerità e funzionalità procedimentale, si può effettuarsi l’ammissione del candidato a sostenere le prove, sotto riserva di regolarizzazione nel termine fissato a pena di esclusione (art. 9, comma 3, secondo periodo);
  - all’esito delle operazioni istruttorie, il servizio Personale forma l’elenco delle domande degli aspiranti da ammettere al Concorso, e dichiara l’ammissione delle domande regolari o regolarizzate e la esclusione di quelle insanabili o irregolari (art. 9, comma 5);

**RISCONTRATO** che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato “Determinazione” secondo la definizione di cui all’art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi dell’art. 107 del “Testo Unico O. EE.LL.”, di cui al D.Lgs. n. 267/2000;

**ATTESA** la propria competenza:

- in virtù del conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore "Risorse Umane, Contenzioso", cui sono attribuite le funzioni indicate all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii. in materia, tra le altre, di "Risorse Umane", giusto Decreto Sindacale n. 9 del 02.05.2024, in virtù del quale la scrivente è legittimata ad adottare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- in virtù della responsabilità di procedimento facente capo alla sottoscritta ai sensi degli articoli 4 e 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., in quanto competente per materia;

**VISTI** gli esiti dell'istruttoria;

**RITENUTO**, per quanto sopra esposto:

- di dichiarare l'**esclusione** di n. 2 candidature di seguito elencate, per mancato rispetto delle prescrizioni del bando:

- candidatura (Codice InPa 1FTXM3ZBQ9), acquisita al Prot. n. 9441 del 02.05.2024, in quanto il candidato non risulta essere in possesso della patente di categoria D con Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) Persone, diversamente da quanto stabilito dal Bando di concorso;
- candidatura (Codice InPa F9CHRU85AG), acquisita al Prot. n. 9436 del 02.05.2024, in quanto il candidato non risulta essere in possesso della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) Persone, diversamente da quanto stabilito dal Bando di concorso;

- di dichiarare l'**ammissione** alle prove d'esame di **n. 2** (due) candidati riportati nell'elenco allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, fermo restando che costituirà causa di esclusione dal concorso la mancanza di uno o più requisiti per l'ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata;

**ESEGUITI** con esito favorevole:

- il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., avendo accertato:

- il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- la correttezza e regolarità della procedura;
- la correttezza formale nella redazione del provvedimento;

- la verifica della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto;

**DATO ATTO** che la presente determina non comporta impegno di spesa, per cui non necessita di parere contabile;

**ATTESO** che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che l'istruttoria del presente provvedimento è stata esperita dalla Dott.ssa Elisa Gianfreda, dipendente dell'Ente con la qualifica di "Funzionario Amministrativo";

**DICHIARATO** di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

**- in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:**

- a) di essere legittimata ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**- in relazione ai requisiti soggettivi dei destinatari dell'atto:**

- a) che i soggetti destinatari sono stati individuati sulla base delle domande pervenute e ricorrendo a criteri di natura oggettiva assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari del presente provvedimento;
- c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o affinità con i sopra detti soggetti e di non intrattenere con i medesimi rapporti di frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- in relazione ai requisiti di carattere formale generale:**
- a) di impegnarsi ad assolvere, qualora sussistenti, gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

## DETERMINA

**1) DI RICHIAMARE** la premessa, che si intende integralmente trascritta nel dispositivo, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2) DI PRENDERE ATTO** che risultano pervenute n. 4 domande di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno (n. 36 ore settimanali) di n. 1 (un) posto di "Operatore Esperto Tecnico Manutentivo", Area degli Operatori Esperti (OP), ex Cat. C, del Comparto Funzioni Locali, indetto con Determinazione Reg. Sett. n. 60 - Reg. Gen. n. 308 del 20.03.2024, in attuazione del Programma del Fabbisogno Anno 2024 di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 - Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano, approvato con Deliberazione n. 8 del 31/01/2024;

**3) DI DARE ATTO** che:

- è stata effettuata l'istruttoria d'ufficio delle domande e della documentazione pervenute, per la preliminare verifica dei requisiti e per l'accertamento dell'osservanza delle condizioni per l'ammissione al concorso;
- per una candidatura è stata effettuata la regolarizzazione di una omissione/incompletezza di una circa il possesso dei requisiti, sanabile, mediante "soccorso istruttorio", ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera "b" della Legge 7 agosto 1990 n. 241 ss.mm.ii., in applicazione dell'articolo 9, comma 2 del vigente "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi", e dell'articolo 8 del Bando di concorso;

**3) DI SANCIRE**, sulla base delle risultanze istruttorie condotte ai sensi del vigente "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi" e in narrativa meglio illustrate:

- **l'esclusione** di n. 2 candidature, di seguito elencate e riportate nel relativo Elenco allegato, per mancato rispetto delle prescrizioni del Bando di concorso:
- candidatura (Codice InPa F9CHRU85AG), acquisita al Prot. n. 9436 del 02.05.2024, in quanto il candidato non risulta essere in possesso della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) Persone, diversamente da quanto stabilito dal Bando di concorso;
- candidatura (Codice InPa 1FTXM3ZBQ9), acquisita al Prot. n. 9441 del 02.05.2024, in quanto il candidato non risulta essere in possesso della patente di categoria D con Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) Persone, diversamente da quanto stabilito dal Bando di concorso;

**4) DI DISPORRE** la trasmissione di apposita motivata comunicazione ai sopra indicati candidati interessati circa l'esclusione o la non ammissione dal concorso e le relative motivazioni;

**5) DI AMMETTERE** alle prove d'esame **n. 2** (due) candidati di seguito elencati e trascritti nell'elenco allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, precisando che costituirà, in ogni caso, causa di esclusione dal concorso la mancanza di uno o più requisiti per l'ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata;

- Sig. Gracco Fabiano

Domanda acquisita al Prot. n. 9438 del 02.05.2024 (Codice InPa WG9UDDUMR4);

- Sig. Vergine Giovanni

Domanda acquisita al Prot. n. 9439 del 02.05.2024 (Codice InPa MF5WXQZZPE);

**6) DI APPROVARE** gli Elenchi n. 1 e n. 2, relativi, rispettivamente, alle candidature ammesse ed escluse, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**7) DI DARE ATTO:**

- **che** il presente provvedimento è atto monocratico;
- **che** esso è immediatamente esecutivo, in quanto, non comportando costi a carico del bilancio comunale, non prevede impegno di spesa e, quindi non necessita di parere contabile - visto di regolarità contabile;
- **che**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile previsto dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, attestante anche la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- **che**, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 06.11.2012 n. 190, della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei soggetti destinatari destinatario del presente procedimento;
- **che** il contenuto della presente Determinazione è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, e che pertanto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio Comunale sul sito Internet istituzionale del Comune di Parabita e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 21, comma 2, del citato Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni;
- **che** copia del presente Provvedimento sarà conservata agli atti del Comune ed inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

**8) DI RENDERE NOTO:**

- a norma dell'art. 5 comma 3 e dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il soggetto che adotta l'atto, in quanto Responsabile di Settore competente e, nella specie, il sottoscritto Responsabile del Settore;
- a norma dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia) per il termine di 60 giorni dalla suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

**9) DI INOLTARE** la presente Determinazione, unitamente alla documentazione inerente al concorso pubblico in oggetto, alla nominanda Commissione esaminatrice.

**10) DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione del Provvedimento stesso, nonché per l'inserimento nella raccolta generale e per gli adempimenti in materia di pubblicità.

Parabita, 03/05/2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**f.to Sig.ra Tiziana PINO**

*Si attesta che il presente Atto non ha riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente, ai sensi degli Artt. 49 e 147/bis del TUEL.*

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme

collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Reg. n. 901**

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Parabita, dalla data 03/05/2024 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 03/05/2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to Addetto Pubblicazione

---

Visto è copia conforme all'originale

Parabita,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Sig.ra Tiziana PINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Parabita