



CITTA' DI PARABITA

C.A.P. 73052 – PROVINCIA DI LECCE

DETERMINAZIONE

SETTORE 2 (UNITÀ DI LINE) “RISORSE UMANE, SVILUPPO ECONOMICO, SERVIZI SOCIALI, SERVIZIO CIVILE”

REG. GEN.LE N. 816 DEL 01/07/2024

REG. SETT.126 DEL 01/07/2024

OGGETTO: Conferimento di n. 6 incarichi individuali ad esperti per le attività di competenza del Comune di Parabita nell'ambito del Progetto “Parabita Città Educante” – Approvazione elenco candidature ammesse e/o escluse.

IL RESPONSABILE del SETTORE 2

“Risorse Umane, Sviluppo Economico, Servizi Sociali, Servizio Civile”

PREMESSO:

- **che**, nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), il programma per la gestione dei fondi del *Next Generation EU* (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, ossia lo strumento di ripresa e rilancio economico introdotto dall'Unione europea per risanare le perdite causate dalla pandemia, la Missione 5- Inclusione e Coesione- Componente 3 - è dedicata a Interventi speciali per la coesione territoriale, tra cui Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel mezzogiorno, a sostegno del Terzo Settore finanziato dall'Unione Europea;

- **che** con deliberazione G.C. n. 57 del 10.03.2022 si è determinato di accogliere la proposta di partenariato presentata dalla Cooperativa Sociale “Solidarietà arl” di Parabita (ns protocollo n. 5029 del 08/03/2022 e prot. 5086 del 09/03/2022), ai fini della partecipazione, con apposita proposta progettuale, all'avviso pubblico “per la selezione di progetti per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno” - PNRR Missione 5- Componenti 3- Investimento 3. Annualità 2022, approvato dal Direttore generale dell'Agenzia per la coesione territoriale con proprio decreto 29 dicembre 2021, n. 331;

- **che** il progetto, codice 2022-PEMK-00755, è stato approvato e finanziato con decreto del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 289/2022 del 13.09.2022 e modificato con DDG 410/2022 del 14 novembre 2022, per un importo complessivo di € 149.241,34;

- **che** con deliberazione G.C. n. 115 del 23.06.2023, preso atto dell'avvenuto finanziamento, la G.C. ha proceduto alla formale approvazione del progetto ed ha autorizzato il Sindaco alla

sottoscrizione, in nome e per conto di questo Ente, dell'accordo costituito di ATS (Associazione Temporanea di Scopo), quale partner del progetto *de quo*;

- **che** in data 7 luglio 2023 è stato sottoscritto l'Atto notarile Costitutivo di Raggruppamento Temporaneo di Scopo (ATS) Rep. n. 29887 tra i rappresentanti legali dell'Ente Capofila e Soggetto Gestore, Cooperativa Sociale "Solidarietà", con sede a Parabita, e gli Enti "Partners" Mandanti: Comune di Parabita, Centro Professionale di Formazione e Ricerca (CPF & R) Apulia di Parabita, Cooperativa sociale "Il Girasole" di Parabita, Istituto comprensivo di Parabita, Associazione "Stranivari Circo" di Parabita, Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore (IISS) "Vespucci" di Gallipoli, Associazione di Promozione Sociale "La soffitta senza tetto" di Casarano;

DATO ATTO:

- **che** con Determinazione n. 76 – Reg. Gen. n. 454 del 17.04.2024 è stata avviata la procedura per la selezione delle figure professionali appresso specificate, ai fini del conferimento di incarichi di collaborazione professionale senza vincolo di subordinazione, per l'attuazione delle azioni e delle attività di competenza del Comune di Parabita nell'ambito del Progetto "Parabita Città Educatrice" e sono stati approvati i relativi documenti:

- schema di avviso pubblico (Allegato n. 1) per la selezione di n. 2 esperti di teatro
- schema di avviso pubblico (Allegato n. 3) per la selezione di n. 4 Docenti di supporto allo studio;

- **che** gli Avvisi sono stati pubblicati sull'Albo pretorio on-line dell'Ente, sul sito istituzionale dell'ente (nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso), nonché sul Portale Unico del Reclutamento (inPA) <https://www.inpa.gov.it/> (nella Sezione – Selezione Professionisti ed Esperti) in data 24.05.2024;

- che le domande di partecipazione ad entrambe le selezioni in argomento dovevano, perentoriamente, pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **17 giugno 2024**;

CONSTATATO che, nel termine assegnato, come da Report del Portale InPA, agli atti del Settore, sono pervenute:

- per la Selezione di Esperti di Teatro n. 9 candidature;
- per la Selezione di Docenti di supporto allo studio n. 16 candidature;

VERIFICATO, tenuto conto delle sopra richiamate prescrizioni e, nello specifico, del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione, che tutte le sopra dette candidature sono pervenute entro le ore 12:00 del 17 giugno 2024, dunque i termini pre-fissati dai rispettivi Avvisi sono stati da tutti rispettati;

RICHIAMATO il contenuto dei sopra detti Avvisi e, in particolare:

- l'articolo 3, rubricato "Requisiti e titoli richiesti"
- l'articolo 5), che regola "Modalità e termini di presentazione delle candidature";
- l'articolo 6) "Modalità di svolgimento della procedura di selezione";

TENUTO CONTO:

- **che**, ai sensi del citato articolo 6), degli Avvisi, l'istruttoria delle domande ai fini dell'ammissione è effettuata dall'ufficio/settore competente ed inoltre:

«La regolarizzazione delle domande è ammessa nei casi di omissione/incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti. Saranno considerate nulle, per irregolarità insanabile, le domande:

- a) *pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal bando;*
- b) *prive di identificazione digitale;*
- c) *compilate in modo incompleto, tale da viziare l'attestazione dei requisiti richiesti;*
- d) *mancata allegazione del documento di identità alle eventuali autocertificazioni prodotte.*

Saranno, pertanto, esclusi dalla procedura i candidati:

- *che avranno presentato domanda oltre i termini di scadenza previsti dal bando o le cui domande saranno pervenute oltre i termini fissati;*
- *che abbiano presentato la domanda priva di identificazione digitale;*
- *che abbiano presentato istanza con modalità diverse da quelle indicate;*
- *che abbiano compilato la domanda in modo incompleto, tale da viziare l'attestazione dei requisiti richiesti,*
- *che non abbiano allegato il documento di identità in corso di validità legale alle eventuali autocertificazioni prodotte;*
- *che non abbiano prodotto qualsiasi documento espressamente richiesto.*

Ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione.

L'invito alla regolarizzazione e il riscontro dei candidati saranno effettuati tramite il Portale Unico del Reclutamento. Saranno escluse, comunque, le domande per le quali sia stata richiesta inutilmente la regolarizzazione o integrazione o nel caso in cui il candidato non abbia ottemperato nel termine assegnato.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione prescritti dal bando, in qualsiasi momento accertata, o l'accertamento di dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura.

Ultimate le operazioni istruttorie, l'ammissione o esclusione dalla selezione sarà formalizzata con determinazione del Responsabile "Risorse Umane", che sarà pubblicata, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, nel Portale www.inpa.gov.it e sul sito internet del Comune di Parabita e sarà trasmessa alla Commissione esaminatrice, per lo svolgimento della fase di selezione.»;

- **che**, in ogni caso, per esigenze di celerità e funzionalità procedimentale, può effettuarsi l'ammissione del candidato, sotto riserva di regolarizzazione nel termine fissato a pena di esclusione;

ESAMINATE, separatamente, le domande pervenute per entrambe le selezioni;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., in materia di "Testo Unico Ordinamento delle Autonomie Locali", in particolare gli artt. 107 e 109;
- il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ss.mm.ii., in particolare l'art. 36, comma 1;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione C.C. n. 40 del 29.05.2014;
- il vigente "Regolamento di organizzazione dei servizi e del personale", come modificato ed integrato, per quanto applicabile;
- il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, in attuazione del Regolamento europeo (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

TENUTO PRESENTE:

- **che**, in base al combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica spetta ai dirigenti o, in mancanza, ai responsabili degli uffici o dei servizi, ai quali spettano tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo ed ai quali sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, tra i quali, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai

regolamenti dell'ente, la gestione delle risorse umane;

- **che**, come stabilito all'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- **che**, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., «*ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.*»;

- **che**, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della predetta Legge n. 241/1990, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4, fino a diversa assegnazione, da parte di quest'ultimo, ad altro dipendente addetto all'unità della responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento;

RISCONTRATO che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato "Determinazione" secondo la definizione di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del "Testo Unico O. EE.LL.", di cui al D.Lgs. n. 267/2000;

ATTESA la propria competenza:

- in virtù del conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore "Risorse Umane, Contenzioso", cui sono attribuite le funzioni indicate all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii. in materia, tra le altre, di "Risorse Umane", giusto Decreto Sindacale n. 12 del 26.06.2024, in virtù del quale la scrivente è legittimata ad adottare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

- in virtù della responsabilità di procedimento facente capo alla sottoscritta ai sensi degli articoli 4 e 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., in quanto competente per materia;

VISTI gli esiti dell'istruttoria;

RISCONTRATA la necessità, per quanto sopra esposto di dichiarare **l'ammissione** alla selezione, fermo restando che costituirà causa di esclusione dal concorso la mancanza di uno o più requisiti per l'ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata:

- di n. 9 candidature alla Selezione di Esperti di Teatro;
- di n. 16 candidature per la Selezione di Docenti di supporto allo studio;

ESEGUITI con esito favorevole:

- il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., avendo accertato:

- il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- la correttezza e regolarità della procedura;
- la correttezza formale nella redazione del provvedimento;

- la verifica della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto;

DATO ATTO che la presente determina non comporta impegno di spesa, per cui non necessita di parere contabile;

ATTESO che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con

particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente provvedimento;

DICHIARATO di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

- in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- a) di essere legittimata ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- in relazione ai requisiti soggettivi dei destinatari dell'atto:

- a) che i soggetti destinatari sono stati individuati sulla base delle domande pervenute e ricorrendo a criteri di natura oggettiva assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari del presente provvedimento;
- c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o affinità con i sopra detti soggetti e di non intrattenere con i medesimi rapporti di frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

- in relazione ai requisiti di carattere formale generale:

- a) di impegnarsi ad assolvere, qualora sussistenti, gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

RITENUTO di provvedere a quanto di competenza;

DETERMINA

1) DI RICHIAMARE la premessa, che si intende integralmente trascritta nel dispositivo, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) DI PRENDERE ATTO, con riferimento alla selezioni indette con Determinazione n. 76 – Reg. Gen. n. 454 del 17.04.2024, ai fini del conferimento di incarichi di collaborazione professionale, senza vincolo di subordinazione, per l'attuazione delle azioni e delle attività di competenza del Comune di , nell'ambito del Progetto "Parabita Città Educante", che risultano pervenute:

- n. 9 domande di partecipazione alla Selezione per Esperti di Teatro,
- n. 16 domande di partecipazione alla Selezione per Docenti di supporto allo studio,

3) DI DARE ATTO che è stata effettuata l'istruttoria d'ufficio delle domande per la preliminare verifica dei requisiti e per l'accertamento dell'osservanza delle condizioni per l'ammissione al concorso;

4) DI AMMETTERE alle rispettive selezioni, sotto riserva di eventuale regolarizzazione, qualora necessario, fermo restando che costituiranno, in ogni caso, causa di esclusione la mancanza di uno o più requisiti per l'ammissione alla selezione in qualsiasi momento accertata o la mancata regolarizzazione della domanda/documentazione nei termini richiesti:

- n. 9 candidature alla Selezione per Esperti di Teatro
- n. 16 candidature alla Selezione per Docenti di supporto allo studio,

trascritte in appositi separati elenchi;

5) DI APPROVARE gli Elenchi n. 1 e n. 2, relativi, rispettivamente, alle candidature ammesse alla selezione per Esperti di Teatro e a quella per Docenti di supporto allo studio, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

6) DI DARE ATTO:

- **che** il presente provvedimento è atto monocratico;
- **che** esso è immediatamente esecutivo, in quanto, non comportando costi a carico del bilancio comunale, non prevede impegno di spesa e, quindi non necessita di parere contabile - visto di regolarità contabile;
- **che**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile previsto dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, attestante anche la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- **che**, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 06.11.2012 n. 190, della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei soggetti destinatari del presente procedimento;
- **che** il contenuto della presente Determinazione è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, e che pertanto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio Comunale sul sito Internet istituzionale del Comune di Parabita e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 21, comma 2, del citato Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni;
- **che** copia del presente Provvedimento sarà conservata agli atti del Comune ed inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

7) DI RENDERE NOTO:

- a norma dell'art. 5 comma 3 e dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il soggetto che adotta l'atto, in quanto Responsabile di Settore competente e, nella specie, il sottoscritto Responsabile del Settore;
- a norma dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia) per il termine di 60 giorni dalla suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

8) DI INOLTARE la presente Determinazione, unitamente alla documentazione inerente alle selezioni in oggetto, alle *nominande* Commissioni;

9) DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione del Provvedimento stesso, nonché per l'inserimento nella raccolta generale e per gli adempimenti in materia di pubblicità.

Parabita, 01/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Sig.ra Tiziana PINO

Si attesta che il presente Atto non ha riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente, ai sensi degli Artt. 49 e 147/bis del TUEL.

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1342

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Parabita, dalla data 01/07/2024 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 01/07/2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to Addetto Pubblicazione

Visto è copia conforme all'originale

Parabita,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Sig.ra Tiziana PINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Parabita