



CASARANO



COLLEPASSO



MATINO



PARABITA



RUFFANO



SUPERSANO



TAURISANO



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CASARANO**

PROVINCIA DI LECCE

Tel. 0833/502428

E-mail: [udp@ambitodicasarano.it](mailto:udp@ambitodicasarano.it) – pec: [info@pec.ambitodicasarano.it](mailto:info@pec.ambitodicasarano.it)

**AVVISO PUBBLICO N. 1/2020  
PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI  
ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE (S.A.D.)  
IN FAVORE DI PERSONE DIVERSAMENTE ABILI**

### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

in esecuzione della determinazione R.G. n. 23 del 04/02/2020 (R.S. n. 2 del 04/02/2020)

### **RENDE NOTO**

Che è possibile presentare domanda per l'ammissione al Servizio di Assistenza Domiciliare Sociale (S.A.D.) in favore di soggetti diversamente abili (Art. 87 R.R. n. 4/2007 e ss.mm.ii.) residenti e domiciliati nei Comuni afferenti l'Ambito Territoriale Sociale di Casarano (Casarano, Collepasso, Matino, Parabita, Ruffano, Supersano, Taurisano), in ottemperanza a quanto previsto dalla scheda di dettaglio n° 10.1 contenuta nel Piano Sociale di Zona 2018 - 2020.

### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il Servizio di Assistenza Domiciliare Sociale è un complesso di prestazioni a carattere socio - assistenziale per la cura e il sostegno delle persone disabili, volto a contrastarne l'isolamento e l'emarginazione sociale.

### **DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO**

Persone diversamente abili di età inferiore ai 65 anni, con disabilità accertata ai sensi della Legge n. 104/1992 o non autosufficienti, residenti e domiciliati in uno dei Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Sociale di Casarano.

### **PRESTAZIONI PREVISTE**

Le prestazioni socio-assistenziali riguardano:

Interventi rivolti alla persona:

- attività di aiuto alla persona nello svolgimento delle normali attività quotidiane;
- attività di sostegno alla mobilità personale;
- trasporto e accompagnamento nel disbrigo di pratiche sanitarie e/o amministrative;
- informazione agli utenti e alle loro famiglie sui loro diritti, sui servizi di cui possono usufruire e sulle pratiche necessarie per accedervi.

Interventi rivolti alla famiglia:

- favorire e rafforzare la partecipazione attiva delle famiglie;
- interventi sull'ambiente di vita: interventi di pulizia ordinaria dell'alloggio con particolare riguardo ai servizi igienici, alla stanza da letto e alla cucina;

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione (*Modulo 1*) al Servizio S.A.D. disabili dovrà essere presentata, da parte del soggetto interessato o dai suoi familiari, unitamente alla documentazione di cui al punto successivo, **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/03/2020**, presso l'Ufficio di Segretariato Sociale del Comune di residenza.

Il modulo necessario alla presentazione della domanda (*Modulo 1*) è disponibile presso l'Ufficio di Segretariato Sociale del Comune di residenza ed è, altresì, scaricabile dai siti indicati al punto "Pubblicità" del presente Avviso.

**N.B. Dovranno presentare domanda di ammissione anche coloro che sono già beneficiari del servizio in oggetto.**

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

1. modello I.S.E.E. e Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) in corso di validità (rif. D.P.C.M. n. 159/2013 in vigore dal 01/01/2015);
2. certificazione attestante la disabilità, ai sensi della L. 104/92 o stato di malattia o invalidità che comporti temporanea o permanente grave perdita dell'autosufficienza;
3. ogni altra documentazione ritenuta utile e finalizzata ad una corretta valutazione dei bisogni della persona necessitante il servizio;
4. copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del richiedente e del beneficiario.

**QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE DELL'UTENTE**

Il Servizio SAD disabili, in quanto servizio a domanda individuale, prevede la compartecipazione economica da parte del soggetto beneficiario, secondo quanto riportato nell'art. 21 del Regolamento per l'Accesso ai Servizi e Prestazioni Sociali contenuto nel Piano Di Zona 2018 – 2020. Pertanto, il cittadino ammesso a beneficiare del servizio dovrà impegnarsi al pagamento mensile della quota di compartecipazione eventualmente dovuta.

Si specifica che:

- la mancata presentazione del modello ISEE determina l'applicazione della quota massima;
- in caso di ammissione al medesimo servizio di più componenti dello stesso nucleo familiare, la quota di compartecipazione sarà determinata con una riduzione del 30% sull'importo complessivo dovuto;
- la misura della contribuzione oraria viene notificata all'utente al momento della comunicazione di ammissione al servizio e da questi sottoscritta per accettazione;
- la quota di compartecipazione commisurata alle ore di servizio fruito dovrà essere corrisposta mensilmente al Comune capofila. Il versamento dovrà essere effettuato, mediante bollettino postale, entro il mese successivo alla fruizione del servizio.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

Saranno ammessi al servizio i richiedenti secondo la posizione occupata in graduatoria.  
L'attribuzione del punteggio avverrà secondo la seguente modalità:

### **condizioni di salute:**

- persona con handicap in situazione di gravità ( art.3 co.3 L.104/92) punti 10
- persona con handicap (art.3 L.104/92) punti 7
- persona invalida al 100% in attesa di riconoscimento di cui alla L.104/92 punti 3

### **condizioni familiari:**

- persona che vive sola, priva di rete familiare punti 10
- persona che vive sola, con familiari residenti fuori Comune punti 9
- persona che vive sola, con familiari nel Comune di residenza punti 8
- persona che vive con familiare impegnato in attività lavorativa punti 6
- persona che vive con coabitante, con familiari fuori comune di residenza punti 4
- persona che vive con coabitante, con familiari nel comune di residenza punti 2
- persona coabitante con 2 o più figli/genitori, parenti o affini o assistente familiare punti 0

Saranno attribuiti ulteriori punti 2 per ciascun familiare convivente non autosufficiente opportunamente documentato.

### • **Valore ISEE (Rif. DPCM 159/2013):**

|                                    |         |
|------------------------------------|---------|
| ISEE pari o inferiore a € 7.000,00 | punti 5 |
| ISEE da € 7.000,01 a € 10.000,00   | punti 4 |
| ISEE da € 10.000,01 a € 15.000,00  | punti 3 |
| ISEE da € 15.000,01 a € 20.000,00  | punti 2 |
| ISEE da € 20.000,01 a € 30.000,00  | punti 1 |
| ISEE oltre € 30.000,01             | punti 0 |

## **ISTRUTTORIA E AMMISSIONE AL SERVIZIO**

L'Ufficio di Piano provvederà all'istruttoria delle domande e a stilare la graduatoria unica di Ambito.

A parità di punteggio, la precedenza in graduatoria è data dal minor reddito ai fini ISEE e, in caso di parità di valore di quest'ultimo, avrà la precedenza il destinatario la cui situazione sociale sia valutata maggiormente a rischio dal servizio sociale professionale competente.

L'ammissione al servizio avrà luogo fino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.

Ove il numero delle istanze ecceda la disponibilità, verrà formata una lista d'attesa.

## **CONTROLLI**

La non veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti presentati annulla la richiesta di intervento, ovvero la prestazione erogata e obbliga comunque l'utente al pagamento della quota massima della compartecipazione economica.

Il destinatario è altresì tenuto a presentare presso l'ufficio di Segretariato Sociale del Comune di residenza entro il 31 Gennaio di ogni anno, pena la sospensione del servizio, il modello I.S.E.E. e la Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) aggiornati e a comunicare tempestivamente ogni evento significativo che modifichi le dichiarazioni rese per la fruizione del servizio medesimo.

Inoltre, ai fini della rivalutazione dei bisogni accertati in sede istruttoria, saranno messe in atto opportune azioni di controllo atte a verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la fruizione del servizio.

### **SOSPENSIONE**

Il servizio può essere sospeso temporaneamente, su richiesta presentata al Servizio Sociale Comunale o al Segretariato Sociale, da parte dell'utente o di un suo familiare, specificando il periodo e le motivazioni. Cinque giorni prima dello scadere del periodo di sospensione, l'utente o un suo familiare è tenuto a comunicare le sue intenzioni (ripresa del servizio o rinuncia definitiva). Eventuali assenze dovute a ricoveri temporanei non determinano la dimissione dal servizio. La sospensione prolungata dello stesso (> 60 giorni) determina la cessazione del servizio.

### **CESSAZIONE E RIDUZIONE**

Il servizio può cessare o essere ridotto nei seguenti casi:

- a) richiesta scritta dell'utente;
- b) decesso;
- c) ricovero prolungato in strutture (> 60 giorni);
- d) sospensione prolungata (> 60 giorni);
- e) qualora vengano meno i requisiti di ammissione;
- f) qualora venga meno il rispetto nei confronti del personale (molestie, aggressioni anche verbali, minacce) in forma ripetuta;
- g) qualora l'utente sia assente dal domicilio per più di tre volte nell'orario in cui deve essere effettuata la prestazione, senza preavvertire il personale;
- h) in caso di mancato pagamento o ritardo della quota di compartecipazione superiore a 60 giorni.

### **INFORMAZIONI**

È possibile reperire tutte le informazioni utili alla presentazione della domanda di accesso al servizio presso gli uffici di Segretariato Sociale e dei Servizi Sociali del Comune di residenza.

### **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato:

- albo pretorio online del Comune di Casarano, per giorni trenta;
- sito dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano: [www.resettamiweb.it/ambitodicasarano](http://www.resettamiweb.it/ambitodicasarano);
- siti istituzionali dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti, nell'ambito della presente procedura, saranno trattati anche con strumenti informatici nel rispetto della normativa sulla privacy, di cui al D.Lgs. n° 196 del 30/06/2003.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano, Gigliola Totisco.

Casarano, 04/02/2020

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Gigliola Totisco